

Schoolgids 2011 - 2012

Basisschool De Vlashof



Basisschool de Vlashof
Bartokstraat 131
5011 JB Tilburg
013-4551778
info@vlashof.nl
www.devlashof.nl



INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1: Een eerste kennismaking	blz. 5
Hoofdstuk 2: Waar staan wij voor	blz. 8
Hoofdstuk 3: Kwaliteit en resultaat	blz. 12
Hoofdstuk 4: De organisatie	blz. 16
Hoofdstuk 5: De zorg voor onze leerlingen	blz. 20
Hoofdstuk 6: Wie werken er?	blz. 23
Hoofdstuk 7: Voor kinderen en ouders	blz. 24
Hoofdstuk 8: De gemeente en andere organisaties	blz. 28
Hoofdstuk 9: Praktische punten van A tot Z	blz. 33
Hoofdstuk 10: Colofon	blz. 41
Jaarrooster	blz. 42
Bijlagen:	
• Stappenplan bij klachten	blz. 46
• HO-STOP methode bij gedragsproblemen	blz. 47
• HALT methode bij gedragsproblemen	blz. 48
• Computergebruik en internet op onze school	blz. 49
• Schakelklassen	blz. 50

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8000 uur toe aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. Het team van de Vlashof heeft voor u deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind.

In de schoolgids beschrijven wij waarvoor we staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te handhaven en daar waar nodig te verbeteren.

Deze schoolgids heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad en is doorgesproken met de ouders die in het bestuur van de Oudervereniging vertegenwoordigd zijn. Zij immers maakten ons duidelijk aan welke informatie ze behoefte hadden.

In onze schoolgids spreken we steeds over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben.

De schoolgids wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld en bij het begin van het schooljaar uitgereikt aan de ouders van de leerlingen van onze school en aan ouders die hun kind gedurende het schooljaar inschrijven op de school.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

Laat het komend schooljaar een fijn schooljaar worden voor uw kind en voor u!

Met vriendelijke groeten,
Namens het team
Christel Visschers en Petra Smit



Hoofdstuk 1: Een eerste kennismaking

In deze schoolgids schrijven we uitgebreid over de doelen en de werkwijzen van onze school. Maar om te beginnen willen we heel kernachtig zeggen waar het op onze school om gaat.

Wij willen dat uw kind heel veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de groepen en de leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. Daarbij speelt u als ouder een belangrijke, stimulerende rol.

De Vlashof is een katholieke basisschool waar alle kinderen van welke rang, stand of geloof welkom zijn. De school is steeds in ontwikkeling: past nieuwe onderwijskundige ideeën toe en heeft grote zorg voor alle kinderen. De sfeer in de school is veilig en vertrouwd. Kinderen gaan met plezier naar school. Elk kind komt tot zijn recht.



Iedereen krijgt gelijke kansen om datgene te bereiken wat in ieders individuele mogelijkheden ligt. De Vlashof houdt rekening met de verschillende culturen, want intercultureel onderwijs maakt leerlingen bewust van verschillende etniciteiten en heeft tot doel leerlingen voor te bereiden op de multiculturele samenleving. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. En als het dan toch eens de kop op steekt, grijpen we direct in.

Ook vertellen we de kinderen steeds weer dat er regels gelden op school en we leren hen die te hanteren. Orde en regelmaat zorgen er voor dat er ruimte en aandacht voor elk kind is. Natuurlijk wordt er wel eens een kind gecorrigeerd. Maar we steken veel meer energie in het belonen van gewenst gedrag.



Onze school vindt het belangrijk om het onderwijs zo goed mogelijk te verzorgen, zodat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. Samen met andere scholen uit de regio maakt onze school onderdeel uit van de stichting Tangent. Tangent is een stichting van basisscholen en peuterspeelzalen die de ontwikkeling van jonge kinderen wil bevorderen. Tangent vindt de volgende kenmerken daarvoor belangrijk:

Diversiteit

Tangent is een afspiegeling van de samenleving, waarin mensen die verschillen in levensovertuiging, herkomst, aanleg en omstandigheden met elkaar samenwerken. Die verschillen respecteren we en we benutten juist deze diversiteit om optimale ontplooiing van kinderen en medewerkers te bereiken.

Lerend en uitdagend

Leren kan op vele manieren plaatsvinden. Tangent biedt ruimte aan diverse onderwijsconcepten en biedt een leeromgeving die voor kinderen met verschillende leerstijlen en leervragen uitdagend en betekenisvol is.

Professionaliteit

Tangent is een professionele, lerende organisatie. In alle aspecten van het werk is professioneel handelen het uitgangspunt. De medewerkers van Tangent werken aan hun persoonlijke ontwikkeling door o.a. scholing, zelfreflectie en collegiale samenwerking. Kwaliteitszorg is daarbij van essentieel belang.

Verantwoordelijkheid

Tangent hecht grote waarde aan de eigen verantwoordelijkheid van de medewerkers. Dit laten zij op alle vlakken zien: het geven van goed onderwijs, het opbouwen van eigen expertise, het goed onderbouwd nemen van besluiten.

Scholen centraal

Binnen Tangent staan de scholen centraal. Zij zijn verantwoordelijk voor de realisatie van het onderwijsproduct. De scholen van Tangent zijn pro-actief en extern gericht. Het tot stand brengen van een keur aan dwarsverbanden bij de ontwikkeling en uitvoering van maatwerk in het onderwijs is daarbij een vanzelfsprekend en natuurlijk proces.

Kwaliteit

Tangent ontleent haar bestaansrecht aan de vragen die de pluriforme maatschappij stelt. Samenwerking met externe organisaties is daarom van grote waarde. De stichting legt verantwoording af voor de geleverde kwaliteit. De kwaliteit van het werk wordt door een continu proces van meten, evalueren en verbeteren gewaarborgd.

Tangent ondersteunt onze school in het uitdragen en realiseren van deze kenmerken.

Ook werkt onze school nauw samen met de andere Tangentscholen om deskundigheid en ervaring uit te wisselen. We willen immers het allerbeste voor uw kind!

Het grote voordeel van deze samenwerking is tevens dat er goede garanties zijn voor personeel en financiën. Ook is het handig om namens veel scholen overleg te kunnen voeren met bijvoorbeeld de gemeente, bedrijven en diensten.

Onder Tangent vallen de volgende scholen en peuterspeelzalen

Basisschool Achthoeven te Udenhout
Basisschool Berkeloo te Berkel-Enschot
Basisschool Den Bijstere te Tilburg
Basisschool St. Caecilia te Berkel-Enschot
Basisschool De Cocon te Tilburg
Basisschool d'n Hazennest te Tilburg
Basisschool De Kleine Akkers te Goirle
Basisschool De Lichtenbergh te Tilburg
Basisschool Prins Bernhard te Tilburg
Basisschool De Regenboog te Tilburg
Basisschool Rennevoirt te Berkel-Enschot
Basisschool Stelaertshoeve te Tilburg
Basisschool De Vlashof te Tilburg
Basisschool De Wichelroede te Udenhout
Basisschool De Kring te Rijen
Basisschool De Wildschut te Gilze
Peuterspeelzaal Kookelikoo te Berkel-Enschot
Peuterspeelzaal Olleke Bolleke te Udenhout
Peuterspeelzaal Duimelotje te Udenhout

In totaal heeft Tangent 482 personeelsleden die dagelijks aan 4828 kinderen onderwijs verzorgen en die met 150 peuters werken.

Als u vragen of opmerkingen heeft over het onderwijs, leerkrachten of andere zaken van de school dan gaat u natuurlijk eerst naar de leerkracht of de directie van de school. Daar kunt u het best antwoord krijgen op uw vragen. Mocht u vragen hebben aan het bestuur van Tangent dan kunt u zich richten tot de voorzitter van het College van Bestuur dhr. Charles Dams Deze kunt u bereiken op:

Stichting Tangent
Postbus 85
5070 AB Udenhout
Tel: 013-5229250
Fax: 013-5229259

Ook op internet kunt u informatie over Tangent vinden: www.tangent.nl



Hoofdstuk 2: Waar staan wij voor?

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. De school is klassikaal georganiseerd. De kinderen van eenzelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep.

Het systeem van leerlingenzorg op onze school komt overeen met de uitgangspunten en doelstellingen zoals die beschreven zijn in het zorgplan van het samenwerkingsverband Tilburg. Er wordt namelijk veel rekening gehouden met goede en zwakke leerlingen.

Een sterk punt van "De Vlashof" is dat alle leerkrachten steeds proberen de leerstof te geven die bij uw kind past. Het motto van onze school is dan ook:

"kansen voor elk kind"

Onze doelen:

Op **cognitief gebied** vinden wij het belangrijk dat kinderen in een veilige omgeving kunnen leren waarbij wij rekening houden met de mogelijkheden van ieder kind.

Om dit te bereiken is het belangrijk om over goede informatie van kinderen te beschikken. Als er nieuwe leerlingen op school komen, vragen wij dan ook altijd informatie op bij de peuterspeelzaal of de vorige basisschool. Indien nodig nemen wij zelf toetsen af om een beter beeld te krijgen van de ontwikkeling van de leerling.

Op **sociaal-emotioneel** gebied vinden we heel belangrijk hoe leerlingen met elkaar omgaan. Er zijn 14 gedragsregels opgesteld die op posterformaat in alle klassen zichtbaar zijn.

De 14 regels zijn:

1. Als je met iemand praat, kijk je iemand aan.
2. Je luistert naar de ander, je laat iemand uitpraten.
3. Alsjeblieft en Dankjewel zeggen is beleefd.
4. Je zegt: " wat zeg je" in plaats van he.
5. Ruzies praat je uit. Sorry zeggen is niet voldoende.
6. Je helpt mee dat alle leerlingen het fijn hebben op school.
7. Iedereen is anders, maar iedereen hoort erbij.
8. Wat je belooft, moet je doen.
9. Je zorgt er voor dat we je kunnen verstaan, dus je praat Nederlands. Dit voorkomt misverstanden.
10. Luister altijd weer naar die juf of meneer.
11. Als je van mij spullen wilt lenen, moet je het eerst vragen.
Na gebruik geef of leg je de geleende spullen netjes terug.
12. Je loopt rustig door de gang en op de trap.
13. Je komt op tijd op school.
14. Opgeruimd staat netjes.

In de groepen besteden we geregeld tijd en aandacht aan deze regels middels bijv. **de spreuk van de week** en bij de sociaal vaardigheidstrainingen.

Toch kan het voorkomen dat we leerlingen moeten corrigeren. We hebben daar zelfs een eigen manier voor ontwikkeld de zgn. **HO-STOP methode en de HALT methode** (zie bijlage)

Indien het ons in gesprekken met het kind niet lukt roepen we de hulp van u als ouder in. De intern begeleider speelt hierbij een belangrijke rol. Ook kan het schoolmaatschappelijk werk ingeschakeld worden.

De inzet van **maatschappelijk werk** heeft tot doel om door het bieden van hulp bij het oplossen van problemen in de onderlinge relaties tussen het kind, de ouders en/of de school de leerprestaties van het kind te verbeteren. Door een wekelijks spreekuur, huisbezoeken en begeleidingsgesprekken krijgen ouders en kinderen hulp bij hun problemen. U kunt hiervoor de intern begeleider benaderen.

Op het gebied van **sociale veiligheid** streeft de Vlashof ernaar dat kinderen zich thuis voelen op school. Alleen dan ontwikkelt een kind zich het beste. De veiligheid omvat twee onderdelen:

➤ **De fysieke (lichamelijke) veiligheid:**

Hieronder verstaan we:

- **De veiligheid van het gebouw**

De **arbo-coördinator** waakt hierover. Hij inspecteert samen met een ouder uit de MR het gebouw en noteert alle onveilige situaties.

- **Wangedrag** ten opzichte van de gezondheid van kinderen en personeel bv. mishandeling en seksueel misbruik.
- Bij dit aspect spelen **de interne vertrouwenspersonen** een belangrijke rol. Bovendien is er in dit kader voor groep 7 het Marietje Kesselsproject.

➤ **De psychische (geestelijke) veiligheid**

Aspecten hierbij zijn:

- **beledigingen** in gesprekken of via sms en e-mail op het gebied van godsdienst, levensovertuiging, ras, sekse of seksuele voorkeur.
- **pesten** door dreiging, laster.
- **seksuele intimidatie** (taal en/of aanrakingen).

Als uw kind niet graag naar school gaat, willen we graag met u praten om er achter te komen wat de reden daarvan is. Misschien kunnen wij op school maatregelen treffen ter verbetering. Graag naar school gaan is de basis van al het leren.

U kunt uw vragen/klachten aan de interne vertrouwenspersonen van de school richten, maar er is ook een meldpunt van de inspectie inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering e.d. De vertrouwensinspecteur kan met u zoeken naar de meest wenselijke aanpak.

Meldpunt vertrouwensinspecteur : 0900- 1113111

Visie op burgerschap en integratie

Onze maatschappij is sterk geïndividualiseerd en veelkleuriger geworden. Door de noodzaak/behoefte aan meer samenhang en betrokkenheid in de maatschappij is het ook een taak voor de school om leerlingen op te voeden tot een leven in de gemeenschap, om leerlingen voor te bereiden op een actieve rol in de samenleving. We streven er nadrukkelijk naar om leerlingen een stem te geven. We nemen leerlingen serieus én we laten hen leren door te doen. De school is bij uitstek een leerschool, waarin leerlingen ervaringen op kunnen doen door aan concrete maatschappelijke taken deel te nemen en op die manier vaardigheden te leren die passen bij een actief en betrokken democratisch burgerschap. Onderwijs is niet een voorbereiding óp deelname aan de samenleving, het is zélf een belangrijke vorm van samenleven.

Doelen

- Kinderen kennen sociale gedragscodes door op een respectvolle manier samen te leven in school.
- Kinderen maken deel uit van een eigen sociale omgeving en worden zich daar van bewust. Ze hebben zorg voor hun omgeving.

- Kinderen doen mee in school. Onze leerlingen zijn jonge burgers; onze school is een democratische gemeenschap. Leerlingen moeten een discussie kunnen voeren en onderlinge problemen zonder geweld kunnen oplossen.
- Kinderen weten hoe onze democratie werkt en vormen daar een mening over, ze vormen een eigen levensovertuiging. Ze weten wat het betekent om in een democratische rechtstaat te leven.
- Kinderen ontmoeten kinderen uit andere stromingen en overtuigingen en verwerven daar kennis over.
- Kinderen weten wat het betekent om Europees en wereldburger te zijn.

Hoe geven we vorm aan de doelen ?

Binnen diverse vakken, thema's/projecten is aandacht voor actief burgerschap.

Hiermee geven we invulling aan de rol van het onderwijs in het bevorderen van wat in de politiek wordt genoemd 'actief burgerschap' of 'burgerschapsvorming'.

De ontwikkeling van burgerschap komt bij ons op school dagelijks aan de orde.

De TV-lessen van Koekeloere, Huisje, boompje, beestje, Nieuws uit de Natuur en de

schoolTV weekjournaal, besteden aandacht aan dit onderwerp. Ook tijdens andere lessen

(wereldoriëntatie, sociaal-emotionele vorming etc.) is burgerschap onderwerp van gesprek.

Wij hanteren binnen onze school duidelijke afspraken over hoe wij met elkaar omgaan.

Deze afspraken zijn vastgelegd in deze gids en zijn zichtbaar in iedere klas.

Op onze school leren kinderen niet alleen via de "lesvakken", maar ze leren ook om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en opvattingen.

We proberen dit te bereiken door gesprekken, gezamenlijke vieringen en gerichte projecten.

Ons aanbod bestaat o.a. uit:

- Gedragsregels
- Trainingen sociale vaardigheid
- Mundial
- Culturele dag
- TV Weekjournaal
- Nieuws uit de Natuur
- Bezoek kamp Vught
- Projecten als Vuurwerk, drugs/ alcohol
- Marietje Kesselsproject
- Lessen staatsinrichtingen
- Prinsjesdag
- Aandacht voor vieringen als Suikerfeest, Sinterklaas, Slachtfest, Kerst, enz.



In ons dagelijks handelen vormt het juiste voorbeeldgedrag van kinderen, ouders en leerkrachten de echte meerwaarde.

Het samen vieren vinden wij belangrijk. Zo vieren wij kerst met ouders en kinderen. Na het traditionele kerstspel in de aula, gaan de kinderen in de eigen klassen genieten van een gezamenlijke maaltijd. Voor de ouders is er ieder jaar een kerstinn. In de aula kunnen zij samen praten, samen wat drinken, genieten van een hapje gemaakt door ouders zelf en kunnen zij ook iets maken.



Naast het samen vieren is ook het samen praten belangrijk. Dit kan op dinsdagen in onze ouderkamer. Ouders kunnen dan onder het genot van een kopje koffie of thee belangrijke zaken bespreken. Onderwerpen als opvoeding, waarden en normen worden hier besproken. Ook schoolse zaken als rapporten, HO-STOP methode, toetsen e.d. kunnen een gespreksonderwerp zijn.

1. Schoolplan en jaarplan.

Aan scholen worden allerlei taken toebedacht, maar de belangrijkste taak van de school is toch het geven van goed onderwijs. Leerlingen komen naar school om iets te leren.

Hoe wij het leren op onze school hebben georganiseerd, staat beschreven in het schoolplan. Om de kwaliteit van het onderwijs in Nederland te bewaken, heeft de overheid een aantal regels en richtlijnen opgesteld. De inspectie controleert de kwaliteit van de scholen en brengt daarover een schriftelijk verslag uit. U kunt dit ook op internet opzoeken.

Ook leren we de kinderen, wat we van hen verwachten in de omgang met elkaar en met de leerkrachten. Afspraken leggen we vast in schoolregels. Deze regels vindt u op bladzijde 8 in deze schoolgids.

Voor geïnteresseerden ligt er op school een exemplaar van het schoolplan 2011-2015 ter inzage. Eenmaal per 4 jaar wordt het schoolplan door het schoolbestuur vastgesteld en aangeboden aan de inspectie van het onderwijs. Afgelopen schooljaar heeft het Bevoegd Gezag en de MR het nieuwe schoolplan vastgesteld.

Naast het schoolplan heeft onze school een jaarplanning. Hierin staan de veranderingsdoelen voor het schooljaar aangegeven.

Dit schooljaar gaan we verder met handelingsgericht en opbrengstgericht werken. Handelingsgericht werken houdt in dat wij steeds meer naar de onderwijsbehoeften van het kind willen kijken en daarop ons onderwijsaanbod af willen stemmen.

We vinden het ook belangrijk om onze opbrengsten te verhogen. De resultaten van de leerlingen zijn de afgelopen drie jaar bij zowel taal, lezen als rekenen verbeterd. Dit komt o.a. door het beter afstemmen van de onderwijsbehoeften en de invoering van een nieuwe methode voor zowel rekenen als taal. Er is hier echter nog meer winst te behalen.

De opbrengsten van begrijpend lezen en woordenschat kunnen ook beter. Om dit te bereiken gaan we volgend jaar starten met Nieuwsbegrip XL. Deze methode sluit goed aan bij de actualiteit en is uitdagend voor de kinderen.

Afgelopen jaar zijn we met de Plusklas gestart. Leerlingen die meer- en hoogbegaafd zijn, zullen iedere donderdagmiddag bij elkaar komen. Zij werken met uitdagende projecten die er voor zorgen dat deze leerlingen zich verder kunnen ontwikkelen.

We vinden het belangrijk om met moderne methoden te werken. Afgelopen jaar zijn we gestart met een nieuwe rekenmethode "Alles telt2" in de groepen 1 t/m 5. Komend schooljaar gaan we dit uitbreiden naar groep 6.

2. Manieren om de kwaliteit te bepalen

Op heel veel verschillende manieren bepaalt de school de kwaliteit. De ontwikkeling van kinderen wordt geobserveerd. Veel van de methodes die gebruikt worden, hebben (methodegebonden) toetsen. Daarnaast hanteert de school voor een groot aantal gebieden de methodeonafhankelijke toetsen, meestal van Cito. Dit houdt de school bij in een Cito leerlingvolgsysteem. Enkele keren per jaar worden deze toetsen afgenomen en u wordt hiervan op de hoogte gehouden via de rapporten en tijdens de 10-minuten-gesprekken.

De school bespreekt twee keer per jaar tijdens vergaderingen of de gewenste resultaten behaald worden. Wij analyseren de resultaten van die toetsen en vergelijken ze dan met de afgelopen jaren.

Niet alleen de resultaten van kinderen worden dan besproken, ook wordt nagedacht of onze manier van werken verbeterd kan worden. Als 'meetlat' gebruiken de Tangent-scholen hiervoor de kwaliteitskaarten.

Eens in de vier jaar vragen we aan het personeel, de ouders, de leerlingen van de bovenbouw of zij tevreden zijn over de kwaliteit. In het voorjaar van 2011 zijn deze

enquêtes voor het laatst afgenomen. Alle Tangent-scholen werken met de enquêtes van "Scholen met Succes".

Vanuit de ouderenquête blijkt " schooltijden" en " overblijven" twee aandachtspunten te zijn. In mei 2011 heeft de MR via een extra vragenlijst de behoeften voor andere schooltijden van ouders gepeild. Uit dit onderzoek blijkt dat bijna 50% geïnteresseerd is in een continuooster. De directie van de school zal komend jaar de consequenties voor het personeel onderzoeken. De directie zal dan een besluit nemen over het wel of niet aanpassen van de schooltijden. De oudergeleding van de MR heeft hier instemmingsrecht. Naast dit 'interne toezicht' op de kwaliteit houdt de inspectie van het onderwijs namens de minister van onderwijs toezicht.

3. Onderwijsresultaten.

We willen ons graag verantwoorden voor de resultaten die wij in onze school halen. Niet alle resultaten zijn meetbaar. Creativiteit, sociaal-emotionele elementen, maar ook de sfeer op school worden niet omgezet in resultaten van toetsen en cito-scores.

3.1 Zittenblijven en speciaal basisonderwijs.

Het kan in het belang van uw kind zijn dat hij/zij een jaartje langer doet over het onderwijs. Soms verloopt de ontwikkeling van een kind langzamer, waardoor het zinvol is om een leerjaar nog eens over te doen.

Soms wordt er gekozen voor kleuterverlenging. Een groepsleerkracht beslist dit niet alleen; hierover vindt altijd overleg plaats tussen groepsleerkracht, de intern begeleider en de ouders. Extra kleuterverlenging kan alleen in groep 2 en alleen als we verwachten dat dit rendement op zal leveren.

Het percentage kleutergroepverlenging is te hoog wanneer het boven 12 % ligt. Afgelopen jaar geldt dit voor 2.5% op de Vlashof. Onze school zit dus onder het landelijk gemiddelde. Gemiddeld blijft 1,9% van de leerlingen in Nederland in groep 3 t/m 8 een keer zitten. Op onze school ligt het gemiddelde iets hoger nl. 2.5%.

Er gaan vanuit onze school ook kinderen naar het speciaal onderwijs. Vanaf 1 augustus 1998 worden die scholen SBO-scholen genoemd (SBO = Scholen voor speciaal Basis Onderwijs). Landelijk gezien gaat tussen 1 en 2 % van de leerlingen naar het speciaal basisonderwijs. Het gemiddelde van onze school over de afgelopen jaren is ongeveer 2 leerlingen van de 100.

3.2 De Cito-eindtoets.

De Cito-eindtoets wordt afgenomen in groep 8 en is een hulpmiddel om de ouders te adviseren over het vervolgonderwijs. Deze toets kan ook gebruikt worden om de resultaten van de school met landelijke en regionale uitslagen te vergelijken.

De school valt op basis van de gewichtenregeling in schoolgroep 4. Volgens deze regeling voldoet de Vlashof aan de inspectie-eisen die voor onze school gesteld worden. Wij zitten echter aan de ondergrens van deze eis. Het verhogen van de resultaten aan de hand van goede analyses, het opstellen van een plan van aanpak en het uitvoeren daarvan is een ontwikkelpunt dat voor komend jaar op de agenda staat.

3.3 De uitstroom naar het voortgezet onderwijs.

In de onderstaande tabel is samengevat naar welke schooltypen onze kinderen uitstromen.

	2009	2010	2011
VWO	3	1	0
HAVO	4	4	4
VMBO gemengd/theoretische leerweg	10	15	10
VMBO basiskaderleerweg (met en zonder LWOO)	3	6	5
VMBO basisberoepsleerweg (met en zonder LWOO)	7	4	3
Totaal	27	30	22

De school volgt de resultaten van de kinderen in het voortgezet onderwijs om na te gaan of haar adviezen juist zijn geweest. Daartoe worden door het voortgezet onderwijs de puntenlijsten van de kinderen aan de school gegeven. Over het algemeen zijn de resultaten van de kinderen in overeenstemming met onze verwachtingen.

Het voortgezet onderwijs.

Of het VMBO, HAVO of VWO voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de motivatie, interesse en aanleg van uw kind.

Met onderwijs op maat proberen we op De Vlashof het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind op de meest voor hem/haar geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt.

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8.

De leerlingen krijgen van de leerkracht informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn en ze bezoeken een aantal scholen. In **januari** is er voor de ouders een algemene informatiebijeenkomst.

In die maand wordt ook het advies van de school opgesteld en met u besproken. In **februari** maken de kinderen van groep 8 de CITO-toets. Bijna alle scholen van het voortgezet onderwijs hebben dan ook open avonden die u samen met uw kind kunt bezoeken.

In **maart** moet u uw kind bij een school van voortgezet onderwijs aanmelden. In **juni** krijgt u bericht over aanname en plaatsing.

Belangrijke punten bij de schoolkeuze:

De schoolkeuze voortgezet onderwijs is afhankelijk van het advies van de basisschool, de uitslag van de CITO-toets en eventueel een psychologische test.

- **Advies van de basisschool:**

Het schooladvies is belangrijk bij een schoolkeuze. Ze hebben meestal een goed inzicht in de mogelijkheden waarover een kind beschikt. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties belangrijk, maar ook gegevens over de belangstelling van het kind, de zin in studeren, de wil om zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan vrije tijd. Het advies wordt beschreven in een onderwijskundig rapport. U krijgt er een afschrift van.

- **CITO-toets:**

Met de CITO-toets worden de kennis en het inzicht van de leerlingen onderzocht op het gebied van taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie. De bedoeling ervan is onder andere om meer duidelijkheid te krijgen over de vorm van voortgezet onderwijs die het meest geschikt is. Onafhankelijk van het schooladvies geeft de Cito-toets een aanwijzing over de te maken schoolkeuze. De uitslag van de toets delen we u schriftelijk mede.

- **Psychologische test:**

De leerlingen kunnen zich laten testen door een adviesbureau voor Opleiding en Beroep uit Tilburg. Deze test bestaat uit een schriftelijk en een mondeling gedeelte.

Het advies wordt met de ouders en na toestemming van de ouders, met de school besproken. Deze test is vrijwillig en er zijn kosten aan verbonden.

Als het advies van de basisschool en de uitslag van de CITO-toets beide positief zijn, wordt het kind zeker toegelaten. In alle overige gevallen zal de toelatingscommissie de beschikbare gegevens zorgvuldig tegen elkaar afwegen om tot een beslissing te komen.

Er kan daarbij overleg gepleegd worden met de basisschool.



Hoofdstuk 4: De organisatie

Algemeen:

Op De Vlashof proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen en vooral taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Deze vakken krijgen op De Vlashof veel nadruk. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. De leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in de methoden die we gebruiken.

Aantal uren onderwijs:

Gedurende de acht jaren basisonderwijs moet een kind **7520 uur** les krijgen. We voldoen daar ruimschoots aan. We vinden zelfs dat onze leerlingen meer uren onderwijs moeten krijgen. In de groepen 1 t/m 4 geven we ruim 920 uur les per groep en in de groepen 5 t/m 8 is dit ongeveer 985 uur per groep.

Er worden voor de leerkrachten van de diverse groepen studiedagen en middagen gehouden. De precieze data vindt u terug in het jaaroverzicht verderop in deze schoolgids.

Groep 1 en 2

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in de andere groepen. De inrichting van de lokalen en de manier van werken is anders. Het werken in groep 1 en 2 gebeurt vanuit thema's en de kring. In de kring begint de schooldag en hier keren de kinderen ook steeds weer terug. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. Jongste en oudste kleuters zitten op De Vlashof in dezelfde groepen. We hebben gemerkt dat de kinderen elkaar dan beter kunnen helpen.

In **groep 1** ligt de nadruk op het wennen; aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Leren gebeurt vooral door spelen.

Dit gaat in **groep 2** door, maar hier heeft de leerkracht een meer sturende rol. In de groepen 1/2 wordt er in thema's gewerkt. Binnen de thema's staan rekenen, taal, lezen en het leren kennen van de omgeving/ wereld centraal. Het startpunt van ieder thema is een prentenboek.

Veel kinderen zitten ongeveer twee en een halfjaar in een kleutergroep. Het is afhankelijk van hun geboortedatum en hun aard en aanleg. We voeren geregeld observaties en toetsen uit om vroegtijdig eventuele problemen met leren te signaleren.

We vinden het belangrijk dat een kind lang genoeg in een kleutergroep zit. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind daaraan toe is. We zien een kind liever een jaar langer in groep 2, dan jarenlang op de tenen de school doorlopen. Indien dit voor uw kind geldt, is er geregeld overleg, want uw medewerking is beslissend voor het welslagen van een jaar langer onderwijs in de kleutergroep.

Samenwerking met peuterspeelzaal.

Aan onze school is ook een peuterspeelzaal De Vlashof verbonden die onder verantwoording valt van Kinderstad. Er wordt nauw samengewerkt.

Het is belangrijk voor de doorgaande ontwikkeling dat u uw 2 en/of 3-jarige peuter aanmeldt bij de peuterspeelzaal.



VVE (voor- en vroegschoolse educatie)

De VVE - activiteiten vallen sinds augustus 2006 onder de Brede School.

In 2006 is het VVE - plan Tilburg-Noord gepresenteerd. Dit plan moet leiden tot het vergroten van de onderwijskansen voor kinderen van 0 tot 6 jaar. Door kinderen en ouders uit de wijk extra kansen en mogelijkheden te bieden proberen we een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van kinderen en daarmee aan hun schoolloopbaan.

Het plan omvat een 3-tal aspecten:

- Het vergroten van de deelname aan de peuterspeelzaal.
- Het bieden van een inhoudelijke kwaliteitsimpuls. Er wordt nauw samengewerkt met de peuterspeelzaal.
Dezelfde thema's komen aan bod en worden samen uitgewerkt.
- Ondersteuning van ouders om thuis mee te kunnen werken aan de ontwikkeling van hun kind.

Om de doelstellingen te kunnen realiseren is het belangrijk dat ouders hun 2- en/of 3-jarige peuter aanmelden op de peuter-speelzaal bij onze school.

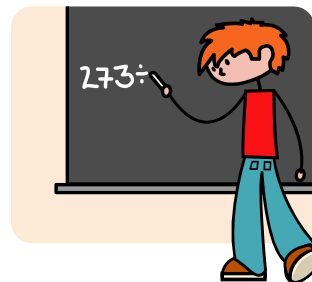
Groep 3 t/m 8

Vanaf **groep 3** werken we op een andere manier met kinderen.

Ook de inrichting van de lokalen is anders. Maar de kleuters zullen ook bekende dingen tegenkomen die vooral te maken hebben met de "**beginnende geletterdheid**".

In de onderstaande lessentabel (25 3/4u) wordt globaal weergegeven hoeveel tijd er per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden die enigszins kunnen variëren per leerjaar. U ziet dat de nadruk valt op lezen, taal en rekenen.

taal /lezen :	09.00 uur
rekenen:	05.45 uur
schrijven: 3/4/5/6	01.00 uur
engels:7/8	01.00 uur
wereldoriëntatie:	03.30 uur
verkeer:	00.45 uur
expressievakken:	03.25 uur
lichamelijke oef:	01.30 uur
levensbeschouwing:	00.30 uur
pauzes:	01.25 uur



De werkwijze is het beste te omschrijven als klassikaal, waarbij rekening gehouden wordt met de individuele leerling. De leer- en vormingsgebieden worden steeds meer gescheiden aangeboden. Dit gebeurt met eigentijdse en moderne methoden voor de verschillende vakken. Hieronder vindt u een overzicht van de verschillende vakken.

Taal:	Taalverhaal
Lezen:	Veilig leren lezen
Begrijpend lezen:	Nieuwsbegrip XL
Rekenen:	Alles Telt groep 1 t/m 6 Wis en Reken groep 7 t/m 8
Engels:	Real English
Schrijven:	Pennenstreken
Biologie :	Wijzer door de natuur
Aardrijkskunde:	Wijzer door de wereld
Geschiedenis:	Wijzer door de tijd
Verkeer:	Klaar-over
Muziek:	Moet je doen

Sociaal- emotionele ontwikkeling.

De sociaal- emotionele ontwikkeling van het kind is belangrijk voor de totale ontwikkeling. Hiervoor hebben wij op school verschillende methoden.

Groep 1/ 2: "Reporter" en "Tijger en Muis"

Groep 3: " Pim en Pom" en "Poes en meisje"

Groep 4: "Tim en Flapoor"

Groep 5: " Wat je zegt ben jezelf"

Groep 6: "Aanpakken" en "Omgaan met jezelf en anderen"

Groep 7: " Pestproject", " Marietje Kessels" en "Jij mag er zijn"

Groep 8: " Je mag er zijn"

Daarnaast wordt het kind gevolgd d.m.v. observaties. In de kleutergroepen gebruiken wij hier Memelink voor. In de groepen 3 t/m 8 hanteren we de sociale kaarten. Daarnaast nemen we in de groepen 7 en 8 jaarlijks de schoolvragenlijst af.

Levensbeschouwelijke vorming

De Vlashof is een katholieke basisschool die openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken.

We willen ruimte bieden aan ieder individu: er is ruimte en respect voor ieders inbreng.

Het levensbeschouwelijk onderwijs heeft betrekking op de vragen naar de uiteindelijke zin van het bestaan. De inhoud van het levensbeschouwelijk onderwijs zijn o.a. deze levensvragen.

In het levensbeschouwelijk onderwijs leren kinderen op eigen wijze en op hun eigen niveau om te gaan met deze levensvragen.

In het levensbeschouwelijk onderwijs zullen ook andere godsdiensten aan de orde komen. Kinderen worden zich bewust dat er in onze samenleving verschillende manieren zijn om het geloof te beleven. Zij ontwikkelen respect voor andere opvattingen en belevingen. Omdat wij ons levensbeschouwelijk onderwijs op een open manier invullen, verwachten wij dat in principe alle kinderen hieraan deelnemen.

Er wordt dus geen vrijstelling voor het volgen van het onderwijs (de lessen) gegeven.

Lichamelijke oefening:

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt op het schoolplein en in het speellokaal gespeeld. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles in de gymzaal naast onze school.

Alle gymlessen worden gegeven door twee vakleerkrachten. Ze hebben een gevarieerde leerlijn opgesteld voor alle groepen. De kwaliteit van de gymlessen is daardoor verhoogd.

Zelfstandig werken:

Het zelfstandig werken heeft een belangrijke plaats in ons onderwijs. Middels **de taakbrief** in de groepen 3 t/m 8, zijn de kinderen er de gehele week mee bezig. Kinderen leren zo hun eigen werk te plannen, zelfstandig te studeren en er wordt beter ingespeeld op de capaciteiten van de leerling door moeilijke en gemakkelijke opdrachten.

Cultuuronderwijs.

Het is belangrijk dat kinderen in aanraking komen **met natuur en cultuur** zoals film theater, museum - boerderijbezoek.

Er is een programma opgesteld zodat de kinderen gedurende de gehele basisschooltijd kennis maken met verschillende culturele activiteiten.

Vieringen:

Op school zijn jaarlijks een aantal vieringen die de goede sfeer bevorderen: De kinderboekenweek, de sinterklaas- en de kerstviering, het carnaval, viering van de verjaardag van de leerkracht, het groeps/schoolreisje en de afsluitende spelletjesdag. We gaan dan ergens in de buurt zwemmen, spelen of iets bekijken.

Ieder lustrumjaar gaan we met de gehele school op reis. We gaan dan met bussen verder weg.

Wij vinden het belangrijk om deze vieringen met alle kinderen te delen en verwachten dan ook dat zij aan alle activiteiten mee doen.



Schoolkamp groep 8:

Aan het eind van groep 8 gaan de kinderen op schoolkamp. Het schoolkamp is verplicht voor alle kinderen van groep 8. Ouders die bezwaar hebben tegen de overnachting kunnen hun kind iedere avond halen en 's ochtends weer brengen.

De kosten van het kamp bedragen € 50,00.



De school heeft een uitgebreid zorgsysteem waarin wij proberen om zoveel mogelijk zorg op maat te kunnen bieden.

Toetsen en remedial teaching

Zoals gezegd worden alle leerlingen van groep 1 tot en met 8 verschillende keren per jaar getoetst in het kader van het leerlingvolgsysteem. Het kan voorkomen dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te hoog lag. De capaciteiten van alle leerlingen zijn immers verschillend. Dat betekent dat een leerkracht goed moet kunnen omgaan met de verschillen in zijn groep. Niet alle achterstanden kunnen door de groepsleerkracht weggewerkt worden. Hulp in en/of buiten de groep is dan nodig.

Om deze hulp te verzorgen zijn er leerkrachten zoals bijv **een remedial teacher** aangesteld. Als ouder houden we u op de hoogte wat voor hulp we geven, want u kunt thuis ook meehelpen.

We doen er alles aan om de leerling zo snel mogelijk weer op het goede spoor te krijgen.

Om de hulp te coördineren en te structureren is op de Vlashof **een intern begeleider** werkzaam.

- Zij neemt aanvullende tests af als de gewone toetsen niet voldoende inzicht in bepaalde problematiek geven.
- Zij adviseert leerkrachten over extra hulpmateriaal.
- Zij coacht leerkrachten hoe deze de leerlingen het beste kunnen helpen.
- Zij heeft contacten met de leerkrachten uit de speciale school voor basisonderwijs om nog beter hulp te kunnen bieden aan uw kind.

Als u als ouder iets over uw kind wilt bespreken, doet u dat in eerste instantie met de groepsleerkracht. Hij / zij maakt het kind de gehele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep. Daarnaast kunt u de intern begeleider aanspreken.

Soms is een onderzoek door de school-begeleidingsdienst noodzakelijk om meer zicht te krijgen op de dieperliggende oorzaken. Het onderzoek vindt dus niet plaats om de leerling naar een andere school te sturen, zoals nog door verscheidene ouders gedacht wordt.

Aangepast programma:

Ook komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Het haalt dan op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepast programma zo op dat er aansluiting is bij het vervolg-onderwijs.

Plusklas

Er zijn ook leerlingen die het eindniveau van de basisschool kunnen overstijgen. Deze snelle leerlingen hebben ook een ander programma nodig. In 2010-2011 heeft de Vlashof een Plusklas opgestart. Iedere donderdagmiddag komen deze leerlingen in de Plusklas bij elkaar. Zij volgen daar speciale projecten die opgesteld zijn voor deze leerlingen. De groep wordt door Annemieke van Fessem geleid.

Intermezzo op de Vlashof

Sommige leerlingen worden belemmerd in hun ontwikkeling omdat ze beperkte capaciteiten hebben en daardoor niet zo goed kunnen leren. Deze leerlingen verdienen veel aandacht en

krijgen die ook. Er zijn echter ook leerlingen die in hun ontwikkeling geremd worden omdat ze hoogbegaafd zijn. Hoogbegaafde kinderen kunnen sommige dingen veel sneller en vragen om speciale aandacht en begeleiding. Vaak worden ze niet begrepen.

Voor deze hoogbegaafde leerlingen heeft Weer Samen Naar School (WSNS) een speciaal programma waarmee de leraren van deze kinderen extra worden ondersteund. Veel kinderen zijn daar genoeg mee geholpen. Ze kunnen dan in de eigen klas verder.

Voor een aantal hoogbegaafde leerlingen is deze ondersteuning niet genoeg. Ze missen contact met lotgenoten en willen graag extra verdiepingstof waar ze een uitdaging in zien. Speciaal voor deze leerlingen is er Intermezzo. Intermezzo is een opvanggroep van 12 leerlingen die elke woensdag van 8.45 uur – 12.30 uur bij elkaar komen.

WSNS Tilburg heeft basisschool De Vlashof gevraagd of zij Intermezzo in hun school kunnen huisvesten. De Vlashof wil dat graag doen. De school is zelf veel bezig met programma's en begeleiding voor hoogbegaafde leerlingen en een klaslokaal is beschikbaar. We hebben WSNS Tilburg laten weten dat Intermezzo in onze school gehuisvest kan worden.

De twaalf leerlingen van Intermezzo komen van verschillende basisscholen in de stad. Ze worden gebracht en gehaald door de eigen ouders. De juffrouw van Intermezzo is Marloes Ceelen. Ook aan haar natuurlijk een hartelijk welkom.

We zijn trots dat we als Vlashofschool zijn uitgekozen om Intermezzo een plaats te geven.



Weer samen naar school

Onze basisschool staat in principe open voor alle kinderen. Ook voor kinderen met een motorische handicap, slechthorendheid of het Syndroom van Down.

Er is voor deze leerlingen **de "Rugzakwet"**.

De Rugzak is bedoeld om ouders meer vrijheid te geven in de keuze tussen regulier en speciaal onderwijs voor hun kind. Voordat deze keuze kan worden gemaakt, moet eerst duidelijk zijn of het kind voor deze regeling in aanmerking komt.

Daartoe moeten ouders een verzoek indienen bij de onafhankelijke Commissie voor Indiciestelling. Deze commissie beoordeelt op grond van landelijke criteria of een kind in aanmerking komt voor leerling-gebonden financiering. Indien dit het geval is, kunnen ouders het kind aanmelden bij een reguliere school.

De extra middelen die voor een kind met een handicap of stoornis nodig zijn om onderwijs te volgen, neemt het kind als het ware in een rugzakje mee.

De ouders krijgen de middelen niet zelf in handen. Die zijn bestemd voor de school, om samen met de deskundigen van de speciale school de zorg te kunnen bieden die het kind nodig heeft.

Een reguliere school mag een kind alleen weigeren indien er geldige redenen voor zijn.

Daarvoor heeft onze school beleid en een stappenplan opgesteld dat gevolgd wordt bij aanmelding van een kind met een handicap.

We houden er bijvoorbeeld rekening mee of we wel de nodige deskundigheid in huis hebben om het kind een verantwoorde opvang te bieden. We willen immers op een goede manier bijdragen tot een optimale ontwikkeling van het kind.

Factoren van deskundigheid, mogelijkheden en taakbelasting worden besproken. Als we besluiten tot toelating zal er op basis van een plan van aanpak dat met de ouders is samengesteld, gehandeld worden. De evaluatie en de voortgangs-procedure bekijken we van jaar tot jaar.

Wilt u meer weten?

- Informeer dan op school bij onze intern begeleider.
- Bel naar het REC - Midden-Brabant
- dhr. J. van den Muijsenberg, secretaris van de Commissie voor Indicatie.
tel: 073-5037120 of 06-51889355.
- Op internet: www.oudersenrugzak.nl of www.leerlinggebondenfinanciering.nl

Verwijzingen speciaal basisonderwijs:

Er gaan vanuit onze school ook kinderen naar het speciaal onderwijs. Vanaf 1 augustus 1998 worden die scholen SBO-scholen genoemd (SBO = Scholen voor speciaal Basis Onderwijs).

Aan zo'n verwijzing gaat een heel proces vooraf.

Allereerst bieden we zelf extra hulp. Als dit onvoldoende resultaat heeft, wordt de hulp van de onderwijsbegeleidingsdienst ingeroepen. Een medewerker van de dienst neemt dan een uitgebreid onderzoek af. We bespreken wat de mogelijkheden in het basisonderwijs zijn of dat verwijzing naar de speciale school voor basisonderwijs meer voor de hand ligt.

Ouders moeten hier toestemming voor geven.

Bij een verwijzing wordt uw kind aangemeld bij de **PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg) van het samenwerkingsverband.**

Deze commissie heeft een gesprek met u als ouders en met de school. Ze doet nader onderzoek en gaat na of plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs de beste oplossing is voor uw kind. Indien u het niet eens bent met de uitslag van het onderzoek kunt u een second option aanvragen.

Sinds augustus 2006 is er één samenwerkingsverband voor geheel Tilburg.

De intern begeleider is op de hoogte van de precieze werkwijze van de PCL en zij informeert u (indien van toepassing) daarover tijdig.

Gemiddeld worden er op onze school twee op de 100 kinderen verwezen naar de speciale school voor basisonderwijs.

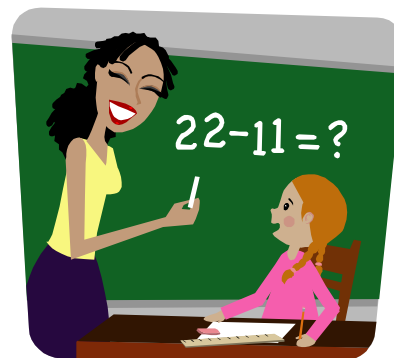
Hoofdstuk 6: Wie werken er?

De Vlashof heeft zo'n 30 medewerkers. Hiervan zijn 19 mensen leerkrachten. Ook zijn er onderwijsondersteunende personeelsleden zoals twee onderwijsassistenten en een leerkrachtondersteuner. Daarnaast is er ook nog niet-onderwijzend personeel zoals een klassenassistent, de conciërge en de dames van de huishoudelijke dienst.

We werken dit jaar met 12 groepen.

Groepsleerkrachten:

- 1-2 : Mariëlle Hanssen (ma, woe, vr)
Carolien Deliën (di, woe, do)
- 1-2 : Annelies Manders (ma, di, woe)
Lian van der Meys (do, vr)
- 1-2 : Barbara van Dijk (ma, di)
Will van Elderen (wo, do en vr)
- 3A : Kelly Staats
- 3B : Toin Segeren (ma, di)
Marjolein Njio (wo, do, vr)
- 4 : Miranda de Kort (ma t/m do)
Linda Vugteveen (vr)
- 4- 5 : Maartje Beerens
- 5 : Aukje de Jong
- 6 : Moniek van den Ouweland
- 7 : Jeannet Wilmes
- 8A : Albert Smits (ma, di, woe)
Lydia Schuurbijs (do, vr)
- 8B : Annemieke van Fessem (ma, di, woe, vr)
Toin Segeren (do)



Leerlingenzorg / remedial teaching / ondersteuning

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| Maria Gerbranda | intern begeleider (ma, di, do) |
| Linda Vugteveen | intern begeleider (wo, do) |
| Lia de Kok | remedial teaching (ma, di, do, vr) |
| Ayse Metin | ondersteuning (ma t/m vr) |
| Angela Karadis | onderwijsassistente (ma t/m wo) |
| Marjolein van de Wiel | onderwijsassistente ma t/m vr) |
| Karin van Biezen | klassenassistente (ma t/m vr) |
| Eddy Mertonawmi | schoolassistent |

Er werken ook twee vakleerkrachten op onze school.
Mariëlle Hanssen verzorgt, samen met Jeske Versteden de gymlessen.

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. We informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind.

We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind. Ook doen we als school een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie. Er zijn genoeg mogelijkheden.

Wat wij van onze ouders verwachten en wat ouders van de school mogen verwachten

U, als ouder of verzorger heeft natuurlijk bepaalde verwachtingen van de school. In deze schoolgids leest u hoe wij als school met uw kind omgaan. Wij, als school verwachten echter ook iets van u. Dit omdat we een gezamenlijke zorg en verantwoordelijkheid dragen. Hieronder vindt u de verwachtingen beschreven:

t.a.v. het welzijn van uw kind

- Ouders zorgen ervoor dat de kinderen 's ochtends ontbeten hebben.
- Ouders geven hun kinderen voor de pauze iets gezonds mee naar school.
- Bij het overblijven worden boterhammen meegegeven en geen snoep of zakken chips.
- Ouders zorgen ervoor dat hun kind op tijd naar bed gaat.
- Ouders geven op tijd belangrijke informatie over hun kind door op school.
- Bij vragen of problemen nemen ouders contact op met school.
- Ouders geven de kinderen de juiste gymkleding mee.
- Ouders brengen geen kinderen naar school die 's morgens al ziek zijn.
- Ouders zijn verantwoordelijk voor het halen en brengen van hun kind; het kind moet ook weten door wie hij/zij wordt opgehaald.
- Ouders zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse hygiëne van hun kind, bijvoorbeeld douchen, wassen, tanden poetsen.
- Bij conflicten tussen kinderen spelen ouders geen eigen rechter, maar nemen contact op met school.
- Het is verboden te roken in de school en op de speelplaats.

t.a.v. organisatorische zaken

- Kinderen moeten op tijd komen (5 min. voor schooltijd aanwezig zijn).
- Ouders melden hun kinderen bij ziekte af voor 8.45 uur.
- Ouders van kinderen die overblijven voldoen tijdig aan hun financiële verplichtingen.
- Ouders van kinderen uit de groepen 1/2 en 3 mogen hun kind in de klas komen brengen. Ophalen van kinderen gebeurt op de speelplaats.
- Ouders geven adreswijzigingen en wijzigingen van telefoonnummers (werk en thuis) door op school.
- Ouders melden bij een leerkracht wanneer een kind bijv. naar de dokter of tandarts moet en komen hun kind zelf op school halen. (afspraken bij voorkeur buiten de schooltijden plannen).
- Ouders melden zich op tijd af wanneer ze hun afspraken op school niet na kunnen komen, bijv. bij rapportgesprekken.
- Ouders houden zich aan het vakantierooster (de vakanties staan in de schoolgids).
- Als u uw kind op onze school aanmeldt, stemt u in met de schoolregels en afspraken.

t.a.v. de betrokkenheid van ouders

- Ouders komen op school voor de 10-minutengesprekken en informatieavonden .
- Hulp van ouders wordt door de school erg op prijs gesteld.
- We verwachten dat helpende ouders en ouders die mee organiseren, discreet

- omgaan met informatie over de school en onze kinderen.
- Bij klachten wordt een afspraak gemaakt met de leerkracht of de directie.

t.a.v. de betrokkenheid van school

- Leerkrachten informeren ouders op tijd over de ontwikkeling van hun kind.
- Bij problemen worden ouders op korte termijn ingelicht door school.
- Ouders kunnen op korte termijn terecht voor een gesprek met leerkrachten of directie.
- School en ouders werken samen naar een oplossing bij ruzies of conflicten.
- Klachten van ouders worden door de school altijd serieus genomen.

Het ouderbulletin:

In de eerste week van iedere maand ontvangt u van school het ouderbulletin. Hierin zijn alle activiteiten en de data van de betreffende maand opgenomen. Voorts treft u er toelichtingen op bepaalde activiteiten aan. We proberen alle informatie hierin te verwerken, zodat u verder zo min mogelijk losse stencils krijgt.

Ouderavonden:

Jaarlijks organiseren we diverse avonden voor u. Soms voor alle ouders, soms voor een deel van de ouders. Het begint altijd met de **informatieavond** in het begin van het schooljaar. U maakt dan kennis met de leerkracht (en) van uw kind en ze geven u belangrijke informatie over datgene wat zich in de loop van dat schooljaar gaat afspelen in de groep van uw kind. U krijgt bijvoorbeeld informatie over de schoolregels, overblijven, gymtijden, rapportavonden. De leerkrachten vertellen u ook wat uw kind allemaal zal leren tijdens het schooljaar. Wij vinden het belangrijk dat ouders deze avond aanwezig zijn.

Rapportavonden:

Driemaal per jaar plannen we voor alle groepen een 10-minutenavond. Op deze avond kunt u met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in tien-minutengesprekken. Voor leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgt u dan ook het rapport mee. Uw kind krijgt driemaal een rapport:

- **medio/eind november**
- **medio/eind maart**
- **medio juni**

Het sociaal gedrag (omgaan met medeleerlingen, leerkracht, regels en afspraken), evenals het algemeen gedrag (zelfstandigheid, taakgerichtheid, samenwerking, werktempo, motivatie) wordt gewaardeerd met: g, v, m, onv. (goed, voldoende, matig, onvoldoende). Voor de kernvakken (taal, lezen, schrijven en rekenen) en wereldoriënterende vakken krijgen de kinderen een cijfer.

Bij expressievakken wordt de prestatie beoordeeld met g,v,m,onv. (goed, voldoende, matig, onvoldoende).



Ouderkamer:

Iedere dinsdagochtend van 8.45 uur tot 10.15 uur is er een Ouderkamer op de Vlashof. Dit is een ontmoetingsplek waar ouders onder het genot van een kopje koffie of thee met elkaar kunnen praten. Eens in de zes weken wordt er een thema-ochtend georganiseerd waarin bijv een gastspreker van de GGD informatie komt geven.

Wilt u meer informatie dan kunt u contact opnemen met Maria Gerbranda of Will van Elderen.

Inloopavond:

Eenmaal per schooljaar is er een inloopavond. U kunt dan samen met uw kind in de klassen het werk bekijken. Broertjes en zusjes en oma's en opa's mogen ook mee. De precieze datum vindt u in de jaaplanning achter aan in deze gids.

Overigens kunt u na schooltijd altijd naar de werkjes van uw kind komen kijken!!

Afspraken:

Het personeel van de school is graag bereid om buiten de ouderavonden met u te praten over uw kind. Het is altijd mogelijk om een afspraak te maken. Vanzelfsprekend buiten de lestijden.

Spreekuur:

De directie heeft geen officieel spreekuur. U kunt ons altijd aanspreken en indien nodig maken we een afspraak.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken of om een klacht in te dienen. Samen streven we naar een goede oplossing en komen we er niet uit dan bespreken we wie er ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen. In eerste instantie richt u uw klacht aan degenen voor wie de klacht bedoeld is. Dit leidt meestal tot een goede oplossing. Ook kunt u altijd de directie benaderen.

Vertrouwens-contactpersonen:

Het is goed te weten dat er op onze school twee contactpersonen zijn, waar iedereen met problemen van welke aard dan ook naar toe kan gaan. Elke ouder of kind kan op een van beiden een beroep doen als ze problemen hebben waar ze niet met iedereen over durven praten. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek ook vertrouwelijk behandeld wordt. De contactpersoon kan verwijzen naar andere personen, naar de externe vertrouwenspersoon en/of klachten-commissie.

Externe vertrouwenspersoon:

Buiten de school kunt u of uw kind terecht bij de vertrouwenspersoon die te bereiken is via de Onderwijsbegeleidingsdienst.

Klachtencommissie:

Het bestuur Tangent heeft zich aangesloten bij de regionale klachtencommissie voor klachten over intimidatie, mishandeling en pesten. Het bestuur heeft een eigen klachtencommissie voor alle andere klachten.

Er is bovendien:

- **een stappenplan ontwikkeld** hoe u moet handelen als u een klacht heeft (zie bijlage),
- **een klachten - regeling opgesteld**, volgens landelijk model, waarin de procedures en taken van personen beschreven zijn.

Deze klachtenregeling is ter inzage bij de directie van de school.

Ouderhulp:

Ouders zijn op vele manieren actief in de school. Een moderne basisschool kan niet zonder. De medezeggenschapsraad en het bestuur van de oudervereniging spelen een belangrijke rol. Maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- hulp bij de handvaardigheidslessen.
- hulp bij het uitlenen van bibliotheekboeken of bij het werken in het documentatiecentrum.
- het begeleiden van kinderen tijdens een uitstapje of bij sportactiviteiten.
- hulp bij het schoonmaken van kleutermaterialen.

Medezeggenschapsraad:

De Medezeggenschapsraad (MR) van de Vlashof bestaat uit minimaal drie teamleden en drie ouders. De MR heeft twee taken.

De **eerste** taak bestaat er uit dat de MR geïnformeerd is over wat er op de Vlashof speelt. Het gaat hierbij over zaken die met het onderwijs en met het beleid te maken hebben. Op de agenda staan onder andere: het schoolplan, het jaarplan, het arbo-beleid en het inspectierapport. De MR kan hierover ook adviezen geven.

Daarnaast vormt de MR de schakel tussen het team en de ouders enerzijds en het bestuur van Tangent anderzijds.

De **tweede** taak is dan ook kennisnemen van de plannen en besluiten van het bestuur over zaken, die voor alle scholen binnen Tangent van belang zijn, zoals het financiële beleid, het personeelsbeleid en de Brede School.

Via de GMR (zie hieronder) kan de MR hier invloed op uitoefenen.

De MR vergadert zo'n zes keer per schooljaar. Bij de vergaderingen is ook de directeur aanwezig. De ouders worden op basis van verkiezingen aangesteld.

GMR (Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad)

Stichting Tangent heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad waar men onderwerpen bespreekt die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van het bestuur van belang zijn. Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd.

Zowel MR als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van voorstellen van het bestuur.

Oudervereniging:

De doelstelling van de oudervereniging De Vlashof is het behartigen van de belangen van alle kinderen. Dit doet de vereniging o.a. door het organiseren en coördineren van activiteiten en door het bevorderen van deelname van ouders aan het schoolgebeuren.

Ook heeft het verenigingsbestuur het beheer van de door de ouders en het schoolbestuur ingebrachte financiën ten gunste van de kinderen. Deze gelden worden besteed aan groepsfeesten, vakantie-sporttoernooien, sinterklaas, pasen, boekenweek, schoolkamp, scholieren-ongevallenverzekering en nog andere activiteiten. Het bestuur van de ouder-vereniging vraagt aan **alle ouders** een bijdrage voor deze activiteiten.

De bijdrage is gering als we deze met andere scholen vergelijken maar omdat onze school geen gebruik maakt van sponsorgelden, is de bijdrage van **alle** gezinnen beslist nodig om de activiteiten te kunnen organiseren.

Wettelijk gezien is deze bijdrage vrijwillig, echter bij geen betaling van de bijdrage kunnen de kinderen uitgesloten worden van de buitenschoolse activiteiten.

De regelgeving rond de ouderbijdrage is dus vastgelegd in een wet. Er moet dan ook een schriftelijke overeenkomst met de ouders of verzorgers worden afgesloten.

In de overeenkomst moet o.a. staan:

- de hoogte van de ouderbijdrage.
- dat de ouderbijdrage vrijwillig is.
- wanneer en op welke wijze de ouderbijdrage geïnd wordt.
- waarvoor de ouderbijdrage nodig is.
- hoe verantwoording wordt afgelegd van de inkomsten en uitgaven.



Over de Brede School Heikant Quirijnstok



De brede school is een netwerk van voorzieningen voor zorg, welzijn en onderwijs die zich bezighouden met opgroeiende kinderen van 0 tot 14 jaar. Het doel van het netwerk is de kansen van de kinderen te vergroten. Elke Brede School heeft een stuurgroep en een coördinator. De stuurgroep bepaalt het beleid binnen de door de gemeente vastgestelde kaders en de coördinator zorgt voor de uitvoering daarvan. Het werk wordt verricht in de vele werkgroepen waarin beroepskrachten vanuit de deelnemende scholen en instellingen zitting hebben. Er zijn in Tilburg Noord twee Brede Scholen: Brede School Stokhasselt en Brede School Heikant/Quirijnstok. Uw instelling maakt deel uit van Heikant Quirijnstok. Er zijn zes pijlers waar de Brede School zich voor inzet:

Samenwerking

Er wordt gekeken of alle betrokken partners binnen de wijk tot zijn recht komen en hoe de samenwerking beter afgestemd kan worden.

De school is uit, en dan?

Dan beginnen de naschoolse activiteiten waar ieder kind binnen de wijk aan mee kan doen. In de jaarfolder vindt u de activiteiten en het inschrijfformulier. Deze activiteiten zijn voor de kinderen gratis. Mocht u de folder kwijt zijn of niet hebben ontvangen, kunt u deze downloaden via www.bredeschooltilburg.nl. Ook is er het naschoolse sport aanbod, schoolloopbaanbegeleiding en de Weekendschool.

Ouderbetrokkenheid

Elke ouder heeft de mogelijkheid om naar een ouderkamer te gaan voor de gezelligheid, informatie te krijgen of vragen te stellen. Vraag na bij uw instelling wanneer deze ouderkamer open is. De ouderbetrokkenheid gaat ook over deelnemen aan werkgroepen, clubjes, ouderavonden etc. Mocht u vragen hebben kunt u terecht bij Riky Naber, zij is voor uw wijk de ouderbetrokkenheid contactpersoon. rikynaber@noord.twern.nl Dit schooljaar is **Taalachterstand bij ouders** een speerpunt van deze wijk. In het kader van dit speerpunt kunt u allerlei activiteiten verwachten.

VVE

VVE betekent Voor- en Vroegschoolse Educatie. Dit houdt in dat kinderen op jonge leeftijd meedoen aan educatieve programma's. Dit om onderwijsachterstanden bij kinderen vroeg op te sporen en te bestrijden. VVE is gericht op peuterspeelzalen, kinderdagverblijven en de eerste twee groepen van de basisschool. Peuters zijn vier dagdelen op de peuterspeelzalen aanwezig en er zijn extra leidsters. Ouders worden op verschillende momenten en manieren bij de activiteiten betrokken. Ook worden er puzzels, spelletjes of boeken uitgeleend om thuis te kunnen lezen en spelen met uw kind.

Zorg/CJG

De Brede School werkt nauw samen met Centrum Jeugd en Gezin. Ook zitten Thebe en de GGD in de stuurgroep zodat er een goede samenwerking ontstaat. Binnen de ouderkamer komen allerlei onderwerpen aanbod over zorg en welzijn van het kind en de ouder.

Overgewicht bij kinderen is dit schooljaar een speerpunt dat meer aandacht krijgt binnen de wijk.

Een kindvriendelijke wijk

Op een aantal momenten kan uw kind spelen onder toezicht bij de bakfiets. De bakfiets is volop gevuld met spel -en ontwikkelingsmateriaal. Voor het rooster van de bakfiets kunt u terecht op de website van de Twern. www.twern.nl

Mocht u vragen hebben dan mag u altijd contact opnemen.

Beppie Smit

Brede School coördinator Heikant Quirijnstok

T: 013-4558050/ 06-13910991 E: bsmit@bredeschooltilburg.nl

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Het Centrum Jeugd en Gezin biedt informatie, advies en ondersteuning bij opgroeien en opvoeden.



In het Centrum Jeugd en Gezin werken verschillende organisaties samen op het gebied van onderwijs, jeugd(gezondheid)zorg en welzijn. Deze instellingen zijn ook vertegenwoordigd in het zorg(advies)team van de school.

Het CJG is voor ouders en jongeren ook rechtstreeks te bereiken via Telefoonnummer 0800 3 656565 (gratis) elke werkdag tussen 13.00 – 17.00 uur.

Of via de website (stel uw vraag) www.jeugdenezintilburg.nl (*)

Daar is ook informatie te vinden over de inlooppunten in de verschillende wijken in Tilburg of gemeenten in Midden-Brabant.

- * In een aantal gemeenten in Midden-Brabant is al een Centrum Jeugd en Gezin actief. Scholen binnen deze gemeenten kunnen hier de eigen website vermelden indien gewenst. Bijvoorbeeld voor de gemeente Waalwijk is dit www.jeugdenezinwaalwijk.nl
Voor een aantal andere gemeenten worden voorbereidingen getroffen om Centra Jeugd en Gezin te starten in de loop van 2010/ 2011 en kan in overleg met de betrokken gemeente bekeken worden of de site alvast vermeld kan worden in de schoolgids. Vragen komen altijd uit in de centrale site en het telefoonnummer is voor de hele regio Midden-Brabant hetzelfde nummer: 0800 3 656565

De parochie.

Hoe verloopt de voorbereiding Eerste Communie en Vormsel ?

De voorbereiding op de Eerste Communie en het Vormsel wordt niet georganiseerd door de school. Deze voorbereiding (ook wel sacramentele catechese genaamd) wordt opgezet en uitgevoerd door een werkgroep van de parochie Heikant en Quirijnstok.

Dat uw kind op een katholieke basisschool zit, betekent niet dat hij/zij automatisch wordt voorbereid op genoemde sacramenten. Bij de voorbereiding door de parochie zult u merken dat de ouder(s) of verzorger(s) nauw worden betrokken. Mede daardoor wordt het meer een verantwoording van de ouder(s), verzorger(s).

Als uw kind de leeftijd heeft waarop één van de sacramenten gewoonlijk wordt toegediend (7 á 8 jaar en 12 á 13 jaar) dan wordt u in september benaderd door de parochiële werkgroep. Hoort u niets, reageer dan zelf even naar de parochie toe.

Natuurlijk verleent de school wel medewerking aan het gebeuren, de leerkrachten zullen belangstelling tonen voor de voorbereiding, stellen lokalen ter beschikking en desgevraagd zal medewerking worden verleend aan bv. het instuderen van liedjes en aan het maken van versieringen voor in de kerk.

Heeft u nog vragen, blijf er dan niet mee zitten, maar vraag het na bij de parochie

Namens de parochie

Fons Boom pastor tel: 4550663

GGD (Gemeentelijke Geneeskundige Dienst).

Wat doet de jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Hart voor Brabant?

Het JGZ-team bestaat uit een schoolarts, schoolverpleegkundige, logopedist en schoolassistente. Het team wordt verder ondersteund door een jeugdpsycholoog.

De JGZ-teamleden hebben als taak het bewaken en bevorderen van de gezondheid van jeugdigen op de hun toegewezen scholen.

De kinderen worden daartoe op een aantal vaste momenten tijdens de schoolperiode onderzocht. Voor basisschoolkinderen zijn deze momenten:

Kleuters van groep 2: *Gezondheidsonderzoek door de schoolarts en schoolassistente.*

Kinderen van groep 7: *Screening door de schoolassistente. De verpleegkundige zal dus geen leerlingen van groep 7 meer zien voor een standaardonderzoek.*

Bij beide onderzoeken wordt gekeken naar de algehele ontwikkeling en gezondheid van het kind. Dus zowel op het lichamelijke als het sociaal-emotionele vlak.

Acties van zorg die uit deze onderzoeken naar voren komen, zullen door de arts en/of verpleegkundige uitgevoerd worden.

Daarnaast kan ieder kind, iedere ouder of leerkracht *uit eigen beweging* contact opnemen met de GGD als daar redenen voor zijn bv. bij twijfel over groei of gehoor. Maar ook bij problemen van psychosociaal gebied zoals bijvoorbeeld angstig zijn.

Deze individuele zorgvragen worden behandeld door de verpleegkundige en waar nodig vindt doorverwijzing plaats naar de schoolarts of andere hulpverlening.

Ellen Bakhuis is de sociaal verpleegkundige van de GGD Hart voor Brabant voor onze school. Zij ondersteunt de school als het gaat om de gezondheid van de leerlingen. U kunt ook een afspraak maken via 0900-4636443 (lokaal tarief) of mailen naar: e.bakhuis@ggdhvb.nl

Op aanvraag van leerkracht, ouders, jeugdarts of verpleegkundige onderzoekt de logopedist het spraak-, taal- en stemgebruik van de kinderen, want stoornissen in deze kunnen een belemmering vormen in de ontwikkeling.

Een van de taken van de logopedist is het vroegtijdig opsporen van deze stoornissen.

Na het onderzoek vindt - indien nodig - een (advies)gesprek plaats met de ouder(s) en/of leerkracht. Zonodig volgt verwijzing via de jeugdarts en de huisarts voor verder onderzoek of logopedische behandeling.

Wanneer een leerkracht voor een kind een onderzoek vraagt, wordt dit van te voren met de ouders overlegd. Voor al deze activiteiten hoeven de ouders niet te betalen.

Voor meer informatie kunt u bellen naar **013 - 4643350**

MFA de Symfonie

Hierin gebeurt onder andere de schoolloopbaan begeleiding voor de groepen 7 en 8 door de PABO-studenten.

Schooltandarts.

De tandheelkundige verzorging voor de kinderen van de basisschool wordt gedaan door de Jeugd tandverzorging Tilburg BV., Monteverdistraat 69. De kinderen worden tweemaal per jaar op school opgehaald en teruggebracht.

Aanmeldingsformulieren worden verzonden naar peuters van ca. 2½ jaar en aan kleuters van groep 1 van de basisscholen. Alleen de kinderen die bij de Jeugd tandverzorging zijn aangesloten mogen voor behandeling meegaan.

Voor inlichtingen kunt u bellen naar: **013 - 5430533**

Schoolongevallenverzekering.

Voor alle leerlingen en medewerkers van de school heeft het schoolbestuur een "schoolongevallenverzekering" afgesloten.

De verzekering geldt tijdens de schooltijden en tijdens alle activiteiten die in schoolverband (schoolreisje, excursie, schoolkamp ed.) plaatsvinden, alsmede ook tijdens de

reistijd van huis naar school en weer terug, via de normale route en zonder onderbreking van de reis. Ook zijn de leerlingen verzekerd tijdens het overblijven op school.

Naast de leerlingen is ook het onderwijzend en ondersteunend personeel verzekerd. Hulpouders, begeleiders en vrijwilligers zijn medeverzekerd indien zij in opdracht van de school of van het bestuur activiteiten verrichten voor de school.

De verzekerde bedragen zijn de volgende:

€ 2300,00	- bij overlijden
€ 28000,00	- bij blijvende invaliditeit.
€ 460,00	- voor geneeskundige kosten.
€ 115,00	- voor tandheelkundige behandeling per beschadigd element.

De verzekering is een tweede lijnsverzekering. Dit betekent, dat in de eerste plaats de eigen verzekering moet worden aangesproken en pas op de tweede plaats de schoolongevallenverzekering. Bij een gebroken been van een leerling worden de kosten van de behandeling in de eerste plaats betaald door uw eigen ziektekostenverzekering. Bijkomende kosten die niet door de eigen verzekering worden betaald, (b.v. een eigen risico) kunnen tot ten hoogste € 460,00 per geval door de school-ongevallenverzekering worden betaald.

Verplichtingen:

- Bij overlijden: 48 uur vóór crematie of begrafenis melden bij de verzekering.
- Bij (vermoeden van) blijvende invaliditeit, zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen 3 maanden melden bij de verzekering.
- Zo spoedig mogelijk geneeskundige hulp inroepen en al het mogelijke doen om herstel te bevorderen.

Uitsluitingen:

- Ongevallen door opzet of bewust genomen grote risico's.
- Ongevallen veroorzaakt door ziekelijke toestand of lichamelijke afwijkingen van een slachtoffer.
- Een aantal ongevallen die moeilijk als ongeval zijn aan te merken: (bijv. zweeps slag, tennisarm)
- Verkeerde voorstelling van zaken of onware opgave.

Voor nadere inlichtingen en alle andere zaken die betrekking hebben op de verzekering kunt u informatie verkrijgen bij onze verzekeringsagent:

Dhr. Adriaansen.

Rabobank Udenhout (commerciële binnendienst afdeling bedrijven)

Kreitenmolenstraat 26

5071 BE Udenhout tel. 013 - 5117373

Als u dat wilt, kan een adviseur van de Rabobank bij u thuis komen om u te helpen de (schade-) formulieren voor de verzekering in te vullen.

Peuterspeelzaal de Vlashof / kinderdagverblijf Sophie

Als uw kind tussen de 2 en 4 jaar is, kan hij/zij op de peuterspeelzaal geplaatst worden. Daar kan het op jonge leeftijd al veel plezier beleven aan het contact met andere kinderen. Ook het leren samenspelen en omgaan met nieuwe materialen komt in de peuterspeelzaal aan de orde.

In ons gebouw is een peuterspeelzaal met de toepasselijke naam **De Vlashof**.

Er is een goede samenwerking tussen de leidsters van de peuterspeelzaal en de leerkrachten van de basisschool. Ze hanteren bijvoorbeeld dezelfde thema's. De kinderen die op de peuterspeelzaal gezeten hebben, hebben een voorsprong als ze in groep 1 komen.

Dus meld uw peuter aan. Aanmelden kan gebeuren op:
maandag t/m vrijdag onder schooltijd
Telefoon: **013 – 4565188.**

Ook is er een samenwerkingsovereenkomst met kinderdagverblijf Sophie als het gaat om de opvang van uw kinderen voor en na schooltijd. Indien u vóór school en/of na school opvang zoekt voor uw kind(eren) kan dat bij:

Kinderdagverblijf Sophie aan de Elgarstraat.

Telefoon: 5841784

Fontys Fydes

Deze dienst adviseert scholen over de aanschaf van materialen en het invoeren van nieuwe werkwijzen. Ook verzorgt men nascholing van leerkrachten. Een andere taak is het geven van adviezen over individuele kinderen. Als een school vastloopt in het werken met een leerling met leer- en/of gedragsproblemen kan aan de SOM gevraagd worden om een onderzoek te doen. Eén van de psychologen of pedagogen van de dienst onderzoekt dan het kind.

Men bekijkt wat de oorzaken zijn van de problemen en men adviseert over de aanpak van de moeilijkheden. Als van alles geprobeerd is en de mogelijkheden van de basisschool volledig zijn uitgeput dan adviseert men ook wel eens een overstap naar de speciale school voor basisonderwijs. De leerkrachten hebben geregeld contact met de medewerkers van de onderwijsbegeleidingsdienst.

Inspectie van het onderwijs

De inspectie bewaakt de kwaliteit van het onderwijs. Dat doet ze door het jaarlijkse bezoek en door kwaliteitsonderzoeken. De bevindingen worden schriftelijk vastgelegd en toegestuurd aan bestuur en school. U wordt middels het ouderbulletin op de hoogte gehouden en u kunt het rapport lezen op www.onderwijsinspectie.nl of op www.devlashof.nl. Het beleid van de rijksoverheid is erop gericht alle vragen bij één loket binnen te laten komen. Dat loket is Postbus 51. Naast dit postbusnummer kunt u informatie van de inspectie van het onderwijs verkrijgen : info@owinsp.nl of www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs : 0800 – 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900- 1113111 (lokaal tarief)

Hoofdstuk 9: Practische punten van A tot Z

Aanmelding en toelating

Elk jaar halverwege maart organiseren alle scholen in Tilburg-Noord gelijktijdig een open dag om u als ouders in de gelegenheid te stellen uw kind dat in de loop van het volgend schooljaar vier jaar wordt op één van de scholen aan te melden.

Een maand voordat uw kind vier wordt, krijgt u van de school bericht om samen met uw kind een kijkje te komen nemen in de groep en om kennis te maken met de groepsleerkracht. Bij dit bezoek worden ook afspraken gemaakt over gewenningsochtenden of middagen. Maximaal tien dagdelen mag uw kind vóór zijn of haar vierde verjaardag op De Vlashof komen om aan de school en de groep te wennen.

Meteen na zijn of haar vierde verjaardag volgt het kind de complete schoolweek.

In overleg met ouders kan anders besloten worden.

Bibliotheek

Er is op school een bibliotheek. Ieder kind kan daar zo vaak een boek lenen als hij maar wil. Je kunt onbeperkt je boek ruilen. De lagere groepen (3 en 4) mogen hun boek mee naar huis nemen om te lezen. De andere groepen hebben hun leesboek in de klas. We adviseren om alle kinderen een abonnement op de openbare bibliotheek te laten nemen.

Dat kost **niets**. Indien boeken mee naar huis gaan, moet ervoor gezorgd worden dat ze netjes blijven en niet zoek raken. Het zoekraken van en schade aan boeken moet u helaas vergoeden.

Fruit:

's Morgens kunt u uw kinderen schoongemaakt fruit meegeven.

Geen snoepgoed om de welbekende reden. Op school mag immers onder de lessen niet gesnoept worden. Geef niet teveel mee. Voor alle groepen moeten we helaas het meebrengen van drinken verbieden. Het komt herhaaldelijk voor dat bekertjes of pakjes drinken gaan lekken en dat gym- en schoolspullen onder de melk / sap zitten.



Fietsen:

In verband met de overlast en de beschadiging van fietsen is het verboden om met de fiets naar school te komen. Dit geldt uiteraard niet voor die kinderen die wegens de **afstand** genoodzaakt zijn om met de fiets te komen. Kinderen die voorbij De Schans en de Beethovenlaan wonen mogen met de fiets.

De fietsen dienen netjes in het fietsenrek gezet te worden. Beschadigingen en diefstal zijn voor eigen risico.

Gymnastiek

Groep 1 en 2:

Deze groepen maken gebruik van het speellokaal. We verzoeken u dan ook om uw kind gymschoenen mee te geven. Met klittenband of elastiek en voorzien van naam.

De gymschoenen blijven op school. We gymmen met de kinderen in ondergoed. Gymkleding is dus niet nodig.

Groep 3 t/m 8:

Voor de gymlessen maken we gebruik van de gymzaal bij onze school.

Voor goed gymonderwijs is het nodig dat de kinderen juiste gymkleding hebben.

Voor de jongens: gymschoenen, korte broek en shirt. Ook graag een paar extra sokken.
Voor de meisjes: Korte broek met sportshirt of gympakje, gymschoenen.
en een paar extra sokken.

Geen gymschoenen met zwarte zolen.

De kinderen mogen niet met de gymschoenen aan naar school komen. Ze kleden zich om in de kleedruimtes in de gymzaal. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen die ze in de gymles aandoen, niet overdag gebruikt worden tijdens het spelen.

Noteer eventueel naam in gymschoenen en kleding.

Voor de veiligheid van uw eigen kind tijdens de gymlessen vragen we u vriendelijk doch dringend om sieraden als kettinkjes, ringen en armbanden **thuis** af te doen.

We krijgen ze soms moeilijk af en de sieraden raken verloren. De school is niet aansprakelijk bij diefstal of verlies!

Samen met uw kind moet u ervoor zorgen dat uw kind zijn spullen bij zich heeft op de dag dat hij/zij gym heeft.

Wanneer heeft uw kind gym ?

Groep 3A: dinsdagmiddag en donderdagmorgen

Groep 3B: dinsdagmiddag en donderdagmorgen

Groep 4: maandagmiddag en donderdagmorgen

Groep 5: maandagmiddag en donderdagmorgen

Groep 6: maandagmorgen en dinsdagmorgen

Groep 7: maandagmorgen en dinsdagmorgen

Groep 8A: maandagmorgen en donderdagmorgen

Groep 8B: maandagmorgen en donderdagmorgen



Huiswerk

In de hoogste groepen (7 en 8) wordt een begin gemaakt met het geven van huiswerk. Kijkt u eens naar het huiswerk van uw kinderen. De meeste kinderen ervaren dat als prettig. Heeft u er vragen over, neem dan contact op met de groepsleerkracht.

In het kader van de Brede School kan, indien ouders en/of leerkrachten dit wenselijk achten, professionele hulp verleend worden bij het huiswerk.



Klachtenregeling

Namen die betrokken zijn bij de klachtenregeling van onze school.

vertrouwenscontactpersonen:

Maria Gerbranda

Albert Smits

externe vertrouwenspersoon:

Mevr.J. Klerkx

Postbus 4155

5004 JD Tilburg

Tel: 013 – 5324888

vermeld op alle brieven "vertrouwelijk"

eigen klachtencommissie Tangent:

Postbus 85

5070 AB Udenhout tel: 013 - 5229250

Voorzitter: Dhr. F. Schrauwers

Dintel 22

5032 CP Tilburg tel: 013 - 4677746

regionale klachtencommissie "KOMM":

T.a.v. Mevr. A. Langermans

Stichting KOMM Midden-Brabant

Postbus 307

5140 AH Waalwijk tel: 0416-674400

vermeld op alle brieven "vertrouwelijk"

Lesuitval:

Indien een leerkracht verlof heeft of ziek is, wordt er naar een invalkracht gezocht.

- Als dit niet lukt wordt er intern gekeken of er een mogelijkheid is om de groep over te nemen. Alle personeelsleden die geen vaste groep hebben en/of leden van de directie worden hierbij ingeschakeld.
- Eventueel worden groepen bij elkaar gezet, of krijgt 1 leerkracht het toezicht over twee groepen. Dit in geval van uiterste noodzaak.

U begrijpt dat bovenstaande interne oplossingen lapmiddelen zijn en niet lang kunnen duren. We blijven dan ook naarstig zoeken naar een externe invalkracht.

Indien er geen interne oplossing mogelijk is, worden de leerlingen naar huis gestuurd.

Dit gebeurt nooit op de eerste dag van de ziektemelding. U krijgt dus altijd tijdig bericht. Indien dit voor u als ouder onoverkomelijke problemen geeft, dient u contact op te nemen met de directie van school.

MR en GMR

Namens het team:

Annemieke van Fessem (secretaris)

Marjolein Njio

Toin Segeren

Jeannet Wilmes

Namens de ouders:

Corné van de Sande (voorzitter)

Pleuni van de Sanden

Sieham El Badye

Naschoolse Opvang en Voorschoolse Opvang:

Kinderdagverblijf Sophie maakt onderdeel uitmakend van ons schoolcomplex. Stel u gaat (meer) werken en u weet niet wie er voor of na school voor uw kind kan zorgen:

Sophie verzorgt professionele opvang en begeleiding van kinderen voor en na school.

De opvang is speciaal bedoeld voor kinderen uit de buurtscholen, maar vooral de **Vlashof**.

Het personeel van Sophie zorgt ervoor dat de kinderen op tijd op school zijn en om half vier worden opgevangen. De kinderen blijven op hetzelfde voor hen bekende terrein.

Vanaf schooljaar 2010-2011 zal er ook een groep opgevangen worden in ons eigen gebouw.

Ook biedt Sophie opvang in vakanties, op dagen dat de leerkrachten ADV hebben en op studiemomenten. Voor vragen kunt u alle dagen terecht.

Telefoonnummer: **013 – 5841784**

Oudervereniging

dagelijks bestuur:

voorzitter: Monique Bayens

secretaris: Gulcan Oguz

Rosinistraat 112 tel: 0651899963

penningmeester: Monique van Weert 013-7509154

Monique Bayens 06-19752535

Leden van de OR:

Monique Bayens

Roos Ahmad

Monique van Weert

Pleuni van de Sanden

Asha Abdi

Gulcan Oguz

De ouderraad werkt met **contactpersonen** rondom festiviteiten/activiteiten.

Carnaval: Gulcan Oguz, Pleuni van de Sanden

Kinderboekenweek : Monique van Weert, Roos Ahmad

Sinterklaas: Monique Bayens, Pleuni van de Sanden,

Schoolkamp: Monique van Weert, Roos Ahmad
Monique Bayens, Asha Abdi,
Monique van Weert, Roos Ahmad
Schoolreis: Monique Bayens, Aysa karacan
Spelletjesdag: Pleuni van de Sanden
Sport: Michael Kivits
Kerst : Pleuni van de Sanden, Monique van Weert
Pasen: Pleuni van de Sanden
Afscheidsavond groep 8: Pleuni van de Sanden, Gulcan Oguz
Wilt u meehelpen met een bepaald feest ? Neem dan contact op met één van de contactpersonen. Ouders zijn altijd welkom om te komen helpen!

Hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage: € 30,00 per kind

De hoogte van de bijdrage is gelijk getrokken met de scholen in de omgeving. Van deze bijdrage worden verschillende activiteiten betaald zoals cadeautjes met Sinterklaas, tractaties bij sport- en spelletjesdagen, activiteiten bij de kinderboekenweek. Komend jaar wordt hier ook het schoolreisje van betaald. We gaan komend jaar met de hele school op dezelfde dag op reis!
U kunt dit bedrag, in overleg met de directie ook in twee termijnen betalen. Als u er voor kiest om deze vrijwillige bijdrage niet te betalen, kunnen uw kinderen niet deelnemen aan deze activiteiten.

Overblijven:

Er is een mogelijkheid dat uw kind tussen de middag op de basisschool overblijft. Het toezicht wordt verzorgd door ouders. Deze ouders zijn door het bestuur verzekerd voor de wettelijke aansprakelijkheid. Het overblijven is niet gratis. De kosten worden aan het begin van ieder schooljaar bepaald. Omdat het voor de leerkrachten van groep 1 en 2 niet altijd duidelijk is of een kind wel of niet moet overblijven, verzoeken we u vriendelijk dit even te melden aan de leerkracht. Tevens vragen we u om, indien u meerdere kinderen laat overblijven, voor ieder kind een apart lunchpakketje te maken. Het overblijven kost 1,20 per keer.



Roken:

Op school geldt in het hele gebouw en op het schoolplein een rookverbod.

Schooltijden:

Voor alle groepen (1 t/m 8):

's morgens 08.45 - 12.15 uur
's middags 13.30 - 15.30 uur
op woensdag: 08.45 - 12.30 uur
Op vrijdag is groep 1 t/m 4 om 12.15 uur vrij.



Tijdens de pauze van 12.15u tot 13.30u komen de kinderen naar huis of maken gebruik van de overblijfmogelijkheid.

De deuren van de school gaan 5 minuten voor aanvang van de lestijd open. Bij slecht weer iets eerder.

Alle kinderen gaan door de deuren van de speelplaats naar binnen. Door welke deur is afhankelijk van in welk lokaal uw kind zit. U moet de eerste dagen dus even goed opletten.

We vragen u vriendelijk om uw kind alleen de school in te laten gaan. Dit bevordert de zelfstandigheid van uw kinderen. We begrijpen echter dat dit niet voor alle kinderen op hetzelfde moment opgaat, zeker niet voor de kleintjes. Vandaar de volgende regeling:

U mag uw kind naar het leslokaal brengen, maar als de zoemer om 08.45 uur en om 13.30 uur gaat, moet u de school meteen verlaten.

Indien u dus van deze regeling gebruik wilt maken, dan moet u op tijd zijn. In deze 5 minuten kunt u niet met de leerkracht spreken (uitzonderingen daargelaten). Die is er op dat moment voor de kinderen. U kunt de leerkracht **na schooltijd** spreken of een **afspraak** maken.

Bij het **ophalen van uw kinderen** vragen we u om afstand te bewaren van de deuren van waaruit de kinderen naar buiten komen. Kom niet te vroeg.

Vanwege de veiligheid en de orde gaan kinderen in de rij met de gehele groep tegelijk naar binnen na de pauzes en naar buiten.

Schorsing en Verwijdering:

Zoals al gezegd wordt er op onze school veel met de kinderen gepraat over hun gedrag en over de regels die er op school zijn. We proberen de leerlingen preventief te leren hoe ze moeten omgaan met conflicten en hoe ze zich moeten gedragen.

Toch moeten we sommige kinderen na herhaaldelijk negatief gedrag straffen.

De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld: (zie **HO-STOP methode**).

Het negatieve gedrag kan echter zulke vormen aannemen dat een gewone straf niet helpt. De directie wordt dan ingeschakeld en heeft een gesprek met de ouders.

De leerling kan 1 dag of enkele dagen uit de groep gezet worden en alleen werken onder toezicht van een leerkracht. Ook kan het kind geschorst worden voor één of meerdere dagen. De leerplichtambtenaar en inspectie worden door de directeur dan op de hoogte gebracht. In het uiterste geval wordt de leerling verwijderd. We zoeken dan samen met de ouders naar een andere school.

Stichting Leergeld:

Stichting leergeld helpt kinderen uit gezinnen die binnen de gemeente Tilburg wonen met een laag inkomen met schoolkosten en vrijetijdsbesteding. Het gaat over kinderen tussen 4 - 18 jaar.

Als u een alleenstaande ouder bent met een netto-inkomen dat lager is dan €1250,00 per maand, of als u als u als twee - oudergezin een netto inkomen heeft lager dan €1450,00 kan stichting Leergeld u helpen met schoolkosten of vrijetijdsbesteding. Ook op het gebied van sport kunnen zij u helpen door een verzoek bij Jeugdsportfonds in te dienen.

Het adres: Stichting Leergeld
Postbus 178
5000 AD Tilburg
013-5801211

Studenten:

De Vlashof staat open voor studenten van verschillende opleidingen. Wij vinden het onze taak om studenten de mogelijkheid te geven zich te ontwikkelen en te leren in de praktijk. Ieder jaar hebben wij studenten van de PABO. Zij willen in de toekomst groepsleerkracht worden. Ook hebben wij studenten van het ROC. Zij leren het vak van onderwijsassistent of sportbegeleider.

Vakanties:

Bij het vaststellen van het vakantierooster volgen we het voorstel van de commissie vakantieplanning van de gemeente. Deze stelt ieder jaar het vakantierooster op zodat zoveel mogelijk scholen een hetzelfde vakantierooster hebben. Ook wordt het voorstel afgestemd op het voortgezet onderwijs. Daarnaast kunnen er nog studiemomenten gepland worden. De kinderen zijn op die tijden vrij.

Voor de data ervan moet u het maandelijkse ouderbulletin in de gaten houden.

Met uw vakantieplanning of een eventueel lang weekend dient u rekening te houden met het vakantierooster.

Vakantierooster schooljaar 2011– 2012:

Voor **alle groepen:**

Herfst:	24-10 t/m 28 -10-2011
Kerst:	26-12-11 t/m 6-01-2012
Voorjaar:	20-2 t/m 24-2-2012
Pasen:	9-4-2012
Mei:	23-4 t/m 4-5-2012
Hemelvaart:	17-5 t/m 18-5-2012
Pinksteren:	28-5-2012
Zomer:	2-7 t/m 10-8-2012



Verjaardagen:

• **Verjaardag van uw kinderen:**

Uw jarige zoon of dochter mag tracteren. Gezonde tractaties hebben onze voorkeur. Het is de bedoeling de kinderen geen dure tractaties mee te geven. Een kleine tractatie voldoet meer dan een grote. Laat het niet uit de hand lopen. Na groep 1 en 2 vieren we de verjaardag van de kinderen zonder ouders.

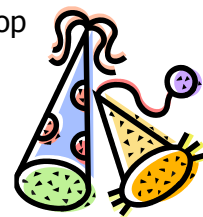
Door de invoering van de wet op het basisonderwijs mag uw kind voordat het 4 jaar wordt 10 dagdelen op school komen 'wennen'. Na zijn of haar 4^{de} verjaardag bezoekt uw kind de school dus elke dag. Het lijkt ons niet verstandig om de 4^{de} verjaardag al meteen op school te vieren. De aanpassing in de groep kan daardoor nadelig uitpakken.

• **Verjaardag van leerkrachten:**

Voor de kinderen blijft het leuk om iets voor de leerkracht te doen. Bijv. in de laagste groepen vinden ze het leuk om iets voor de leerkracht te maken.

We hebben liever niet dat u kostbare kado's meebrengt. Een tekening of een plakwerkje is net zo leuk.

In de hogere groepen nemen de kinderen onderling wel het initiatief om voor de leerkracht iets te maken of te kopen. Een andere leerkracht helpt hen, indien nodig, hierbij.



Verlof:

• **Verlof van leerlingen:**

De leerplichtige leeftijd is 5 jaar. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden.

Wat moet **u** doen bij **verlofaanvragen**?

Wat doen **wij** bij **ongeeoorloofd verzuim**?

De voornaamste regel is dat u **zorgvuldig** moet omgaan met een verlofaanvraag.

Immers bij verlof krijgt uw kind geen onderwijs en de kinderen kunnen dit niet missen.

We vragen u om zo **weinig mogelijk** verlof aan te vragen.

Er zijn echter gelegenheden in uw gezin, waarbij u verlof voor uw kind(eren) nodig heeft.

- **A:** Indien u voor uw kind verlof vraagt voor **een gedeelte van de schooltijd** bijv. voor een bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie, tandarts dan hoeft u dit slechts mede te delen aan betrokken leerkracht of u geeft de afwezigheid door aan de directie.

We vragen u wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Dit kan echter niet altijd. Indien de afspraak onder schooltijd valt, dan bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. We sturen geen kinderen naar huis. Dit geldt ook voor leerlingen van groep 7 en 8.

- **B: Verlof voor bepaalde feesten en familiegebeurtenissen.**

Het gaat hier om kortdurend verlof van 1 en/of 2 dagen.

Het gaat hier om bv. overlijden, huwelijk van familieleden, 25 – 40 - 50 jarig ambtsjubileum, 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijk. Onder dit verlof vallen ook de religieuze feesten als : het slachtfest, de ramadan, de Eerste Communie en Chinees Nieuwjaar. Naast bovengenoemde gelegenheden kunnen er ook andere belangrijke redenen zijn voor verlof.

Deze verlofaanvragen worden beoordeeld door de directeur van school.

Dit is ook het geval als de verlofaanvraag voor bovengenoemde gelegenheden voor meer dan twee dagen is.

U kunt hiervoor een formulier halen bij de directie.

- **C: Verlof voor vakantie.**

Uw vakanties moet u plannen in de schoolvakanties. Deze staan in de schoolgids.

Voor **extra vakantieverlof** (ook eerder vertrekken en/of later terugkomen) kunnen wij **geen toestemming** geven.

Er zijn hierover afspraken met de leerplichtwetambtenaar van de gemeente Tilburg.

Indien u het hier bedoelde verlof toch nodig heeft (bv. uw werk noodzaakt u tot andere data) dan haalt u hiervoor een formulier bij de directie van school. Dit vult u volledig in en stuurt u voor toestemming op naar de leerplichtwetambtenaar van de gemeente.

Bij afwijzing kunt u binnen 30 dagen in beroep gaan door een AROB zaak aan te spannen bij de Raad van Staten.

Wat doen wij !!!

Op het einde van iedere maand maken we een inventarisatie op van leerlingen die **ongeoorloofd** afwezig zijn geweest. Dit zijn dus de leerlingen die:

- ziek zijn en niet zijn afgemeld.
- met verlof zijn zonder dat hiervoor het betreffende formulier is ingevuld.
- zonder toestemming zijn weggebleven.

Als de naam van uw kind hier meerdere keren op voorkomt, geven we dit door aan de leerplichtwetambtenaar van de gemeente.

U krijgt van ons bericht als we de naam van uw kind(eren) hebben moeten doorgeven.

In overleg met de bedoelde ambtenaar en de directeur zullen passende maatregelen worden genomen.

- **D: Verlof van leerkrachten:**

Leerkrachten hebben een aantal dagen per jaar compensatieverlof. Voor de groepen 1 t/m 4 geldt dat deze dagen van betrokken leerkrachten vallen op de vrije vrijdagmiddagen. Voor de andere groepen komt er een andere leerkracht in de groep. Meestal steeds dezelfde en een bekende van de leerlingen.

Een enkele keer volgen leerkrachten cursussen onder schooltijd of hebben zij een

dag buitengewoon verlof. In dergelijke gevallen wordt de groep door een invalkracht overgenomen.

Verloren voorwerpen:

Het komt nogal eens voor dat kinderen allerlei spullen op school kwijtraken.

Enkele **adviezen** om dit te voorkomen:

- Het dragen of meebrengen van oorbellen sieraden, horloges voor eigen risico.
- Kinderen mogen geen **mobiele telefoons** meebrengen. U kunt uw kind bereiken via 013 – 4551778. Uw kind mag, indien nodig, gebruik maken van onze vaste telefoon om u te bellen. Indien uw kind toch een mobiel meebrengt, vanwege bv. de afstand naar huis, dan geeft hij de telefoon aan de leerkracht. Deze bewaart het mobieltje.
- Zet naam in jassen en sportkleding.

Controleer geregeld of uw kind iets kwijt is. Indien er toch spullen vermist worden, bel dan meteen naar school.

Ziekte:

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch gebeuren op de eerste ziektedag voor 10 uur 's morgens. Als u de leerkracht zelf wilt spreken dan graag voor 08.40 uur, want na dit tijdstip zijn alle leerkrachten in hun eigen lokaal en kunnen dan niet gestoord worden.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken.

Dan proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit zal meestal telefonisch gebeuren. We vragen u dan het kind op school te komen ophalen.

We sturen kinderen niet zelf naar huis. Zorg ervoor dat we het juiste telefoonnummer hebben !!!!!

Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het zodanig ziek is dat verzorging onmiddellijk nodig is, dan schakelen we medische hulp in.

Als er naar het ziekenhuis of bv. tandarts gegaan moet worden (dit ter beoordeling van de EHBO-deskundige of van het gezond verstand) proberen we eerst de ouders of verzorgers te bellen, zodat zij met hun kind naar het ziekenhuis of de arts kunnen gaan. Dat is prettiger voor het kind en de leerkracht kan dan zijn aandacht blijven besteden aan de andere kinderen van de groep. Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee. We hopen dat u dan later het kind kunt overnemen.

Nog enkele specifieke schoolregels op De Vlashof

- De kinderen mogen onder de lestijden niet snoepen.
- De kinderen mogen het speelterrein tijdens de pauzes niet verlaten.
- De kinderen mogen geen petten op tijdens de lesuren.
- De kinderen zijn verplicht om met een vulpen te schrijven, uitgezonderd groep 3 en begin groep 4.
Ieder kind krijgt van school een vulpen. Andere soorten inkt als blauw zijn verboden.
- De kinderen van groep 7 en 8 mogen zelf een vulpen meebrengen, als de schoolvulpen kwijt of kapot is.

Basisschool "De Vlashof"
Bartokstraat 131
5011 JB Tilburg
tel: 013 - 4551778
e-mail: info@vlashof.nl
website: www.devlashof.nl

directie:

directeur:

Christel Visschers
Copierlaan 43
4143 GC Leerdam
Tel. 06-25153179

adjunct:

Petra Smit
Colijnstraat 9
5042 RC Tilburg
06-22561037

bestuur: "Stichting Tangent"

postadres:

Postbus 85
5070 AB Udenhout
tel: 013 – 5229250
fax: 013 - 5229259

medezeggenschapsraad

voorzitter:

Corné van de Sande
Sibeliusstraat 213
5011 JH Tilburg
013-4560736

secretaris:

Annemieke van Fessem
Klaverstraat 52
5025 MD Tilburg
tel: 013-8502012

bestuur oudervereniging

voorzitter:

vacature

secretaris:

Gulcan Oguz
Rossinistraat 257
5049 KD Tilburg
tel: 06-51899963

Informatie over onze school is ook te lezen op onze website: www.devlashof.nl

mnd	augustus 2011	mnd	september 2011	mnd	oktober 2011
1	zomervakantie	1	informatieavond groep 3	1	
2	zomervakantie	2		2	
3	zomervakantie	3		3	
4	zomervakantie	4		4	MR-vergadering
5	zomervakantie	5	informatieavond groep 6 en 7	5	dag van de leraar start Kinderboekenweek
6		6	informatieavond groep 5	6	
7		7	sportdag	7	
8	zomervakantie	8		8	
9	zomervakantie	9		9	
10	zomervakantie	10		10	
11	zomervakantie	11		11	
12	zomervakantie	12		12	
13		13	OR- vergadering	13	
14		14		14	einde Kinderboekenweek
15	zomervakantie	15		15	
16	zomervakantie	16		16	
17	zomervakantie	17		17	
18	zomervakantie	18		18	
19	zomervakantie	19		19	
20		20		20	
21		21		21	
22	eerste schooldag	22		22	
23	informatieavond groep 8	23		23	
24		24		24	herfstvakantie
25		25		25	herfstvakantie
26		26	schoolkamp	26	herfstvakantie
27		27	schoolkamp	27	herfstvakantie
28		28	schoolkamp	28	herfstvakantie
29	informatieavond groep 4	29	studiemiddag 1-8 middag vrij	29	
30	informatieavond groep 1/ 2	30		30	
31				31	

mnd	november 2011	mnd	december 2011	mnd	januari 2012
1		1		1	
2		2		2	kerstvakantie
3	Schoolfotograaf	3		3	kerstvakantie
4		4		4	kerstvakantie
5		5	Sinterklaasviering	5	kerstvakantie
6		6	start lessen om 10.00 uur	6	kerstvakantie
7		7		7	
8	OR- vergadering	8		8	
9		9		9	
10		10		10	
11		11		11	
12		12		12	
13		13	OR- vergadering	13	
14		14		14	
15	studiemiddag groep 1-8 middag vrij MR-vergadering	15		15	
16		16		16	
17		17		17	
18		18		18	
19		19		19	
20		20		20	
21	rapportavond	21		21	
22	rapportavond	22	kerstviering 17.00u-19.15u	22	
23		23	groep 1-8 middag vrij	23	
24		24		24	MR-vergadering
25		25		25	informatie avond Voortgezet Onderwijs
26		26	kerstvakantie	26	
27		27	kerstvakantie	27	
28		28	kerstvakantie	28	
29		29	kerstvakantie	29	
30		30	kerstvakantie	30	adviesgesprekken groep 8
		31		31	adviesgesprekken groep 8 OR- vergadering

mond	februari 2012	mond	maart 2012	mond	april 2012
1	studiedag Tangent Vrije dag	1	studieomiddag groep 1/ 2 middag vrij	1	
2		2		2	
3		3		3	studieomiddag groep 1/ 2 middag vrij MR-vergadering
4		4		4	
5		5		5	
6		6		6	
7	inloopavond eind Cito groep 8	7		7	
8	eind Cito groep 8	8		8	
9	eind Cito groep 8	9		9	Pasen= vrije dag
10		10		10	
11		11		11	
12		12	rapportavond	12	
13		13	rapportavond	13	
14		14		14	
15		15		15	
16		16		16	
17	carnavalviering groep 1-8 middag vrij	17		17	
18		18		18	
19		19		19	
20	voorjaarsvakantie	20		20	
21	voorjaarsvakantie	21		21	
22	voorjaarsvakantie	22	open dag	22	
23	voorjaarsvakantie	23		23	meivakantie
24	voorjaarsvakantie	24		24	meivakantie
25		25		25	meivakantie
26		26		26	meivakantie
27		27		27	meivakantie
28	MR-vergadering	28		28	
29		29		29	
		30		30	meivakantie
		31			

mnd	mei 2012	mnd	juni 2012	mnd	juli 2012
1	meivakantie	1		1	
2	meivakantie	2		2	zomervakantie
3	meivakantie	3		3	zomervakantie
4	Meivakantie	4		4	zomervakantie
5		5		5	zomervakantie
6		6		6	zomervakantie
7		7		7	
8	MR-vergadering	8		8	
9		9		9	zomervakantie
10		10		10	zomervakantie
11		11		11	zomervakantie
12		12	MR-vergadering	12	zomervakantie
13		13		13	zomervakantie
14		14	Kennismakingsmiddag VO	14	
15		15		15	
16		16		16	zomervakantie
17	Hemelvaart= vrije dag	17		17	zomervakantie
18	Hemelvaart= vrije dag	18	rapportavond	18	zomervakantie
19		19	rapportavond	19	zomervakantie
20		20		20	zomervakantie
21		21		21	
22	OR- vergadering	22		22	
23		23		23	zomervakantie
24		24		24	zomervakantie
25		25	Afscheidsavond groep 8	25	zomervakantie
26		26		26	zomervakantie
27		27		27	zomervakantie
28	Pinksteren= vrije dag	28		28	
29		29	groep 1-8 middag vrij	29	
30		30		30	zomervakantie
31				31	zomervakantie

Eerste schooldag 13-08-2012

STAPPENPLAN BIJ KLACHTEN

Als er iets op school, of in de groep van uw kind is, waar u het niet mee eens bent, blijf er dan niet mee rondlopen, maar ga naar school toe en praat erover met de leerkracht van uw kind. Een gesprek kan vaak veel oplossen.

<i>Is het een klacht waarover u, om wat voor reden dan ook, liever niet met de leerkracht zelf praat ?</i>	Dat kan natuurlijk gebeuren. Ongeacht wat de reden is van uw wens om er liever niet met de betreffende leerkracht over te praten, dan is er op elke school een mogelijkheid om met de directeur van de school te praten, of met een interne vertrouwenscontactpersoon die op alle scholen zijn aangesteld
<i>Over wat voor klachten hebben we het dan, als we b.v. naar de directie gaan i.p.v. naar de leerkracht van uw kind.</i>	Is er gewoon een probleempje met uw dochter of zoon betreffende leerstof, of een ruzietje met een vriendje of een vriendinnetje, dan gaat u natuurlijk naar de leerkracht van uw kind. Gaat het echter om grotere problemen (zwaar of herhaald pesten, geweld of discriminerend gedrag van wie dan ook of sexueel wangedrag) dan kan ik me voorstellen dat u liever met een interne vertrouwenscontactpersoon praat of met de directeur van de school. Die weten in ieder geval wat er gedaan moet worden.
<i>En hoe gaat dat dan verder ?</i>	Dat ligt een beetje aan de <i>aard van de klacht</i> . Het kan zijn dat het snel op school wordt opgelost. Dit heeft voor alle partijen de voorkeur. Uitpraten en goede afspraken maken voor de toekomst. Maar het kan zijn dat de klacht dermate ernstig is dat de hulp wordt ingeroepen van een externe vertrouwenspersoon, speciaal daarvoor aangesteld door het bestuur van de stichting. De klacht kan ook via de directeur of via uzelf doorgegeven worden aan het bestuur van de stichting. Deze kan op haar beurt zelf proberen de zaak op te lossen, of deze ook doorgeven aan een externe vertrouwenspersoon. Bovendien is er nog een mogelijkheid dat de klacht vanuit de interne vertrouwenspersoon of vanuit uzelf wordt doorgegeven aan de eigen klachtencommissie van Tangent (voor de minder ernstige zaken) of aan de regionale klachtencommissie van KOMM, waarbij de scholen van Tangent zijn aangesloten. Als een van beide commissies iedereen gehoord en alles bekeken heeft, komt ze met een advies naar het bestuur hoe het volgens haar moet worden opgelost.
<i>Maar hoe weet u nou of u het goed doet en wie u moet benaderen?</i>	Het is logisch dat u dat niet precies weet; het is ook best ingewikkeld. Het beste kunt u even een afspraak maken met de directeur of met één van de interne vertrouwenscontactpersonen. Hij of zij weet de goede weg en zal u helpen, als u dat vraagt, om contact te leggen met wie of welke commissie dan ook.
<i>En als u nou de hele procedure doorlopen hebt en u bent niet gelukkig met de uitkomst, wat dan ?</i>	Vooropgesteld natuurlijk dat we hopen dat het nooit zover komt. Maar is het toch zo, en u wilt verder op, dan moet u een civielrechtelijke procedure starten.

We snappen dat wat hierboven staat allemaal heel zwaar klinkt. Gelukkig komt een procedure bij de regionale klachtencommissie maar zelden voor. Toch is het goed dat er een regeling is voor het geval u een klacht heeft. Het belangrijkste voor u om te onthouden:

- 1. Is er een probleem, blijf er niet mee lopen, maar kom er mee naar school.**
- 2. Kunt er niet over praten met de leerkracht van uw kind, ga dan naar een interne vertrouwenspersoon, of naar de directeur van school.**

Ho-Stop-methode

Voor de volgende punten:

- **slaan** (als speelgedrag op school)
 - **schoppen** (als speelgedrag op school)
 - **grote mond** (m.n naar alle volwassenen op school)
 - **weglopen** (als een volwassene tegen je praat)
 - **niet luisteren** (als een volwassene tegen je praat)
-
- Bij 1 rode hand → gesprek met Interne begeleider (Ib-er) :
 - bij 2 rode handen → gesprek met Ib-er
→ contract met kind opstellen / kind moet ook handtekening zetten
→ brief mee naar huis / ouders moeten dit ondertekenen
 - bij 4 rode handen → oudergesprek met Ib-er
→ probleem bespreking: aanpak opstellen –
eventueel met hulp van derden.
 - bij 6 rode handen → oudergesprek met directie met:
mogelijkheid van time-out (zie protocol)
 - bij 8 rode handen → schorsing
 - als de overtreding van uw kind bijzonder groot is,
→ wordt u als ouders meteen voor een gesprek uitgenodigd
door de directie



Halt-methode voor het gedrag van leerlingen in de groep:

- **Halt** → staat voor:
 - slaan
 - schoppen
 - grote mond
 - pesten (ook met woorden)
- **Halt:** → visueel maken door **posters** in de groep
 - Duim omlaag met de 4 items erop
 - 4 smileys op de vingerkoten .

• **Werkwijze / traject**

Een kind krijgt bij misdragen een aantekening in de zorgmap.
Het moet duidelijk zijn voor het kind waarom!

- 1^e keer: Kind krijgt een waarschuwing en aantekening in de groepsmap
- 2^e keer: Contract mee, aantekening in groepsmap
Vastleggen en brief in zorgmap
- 3^e keer: Leerkracht voert met de ouders en kind een gesprek over dit
gedrag . Noteren in groepsmap
- 4^e keer: 2^e contract mee naar huis. Vastleggen en brief in zorgmap
- 5^e keer: Gesprek met leerkracht, ouders en directie/IB
Notitie in zorgmap
- 6^e keer: Maatregel vanuit directie / IB → Vastleggen in zorgdossier IB

Opmerkingen:

- **Hanteren van beloningssysteem (zonnetjes-thermometer) in de groep is een positieve benadering en past bij de visie van de Vlashof**
- Door de Halt - procedure krijgen we een gericht dossier van onaanvaardbaar agressief gedrag van sommige kinderen binnen de groep.
- De aantekeningen gelden voor een heel schooljaar. De leerkracht bepaalt zelf wanneer de volgende stap is bereikt (afhankelijk van de individuele leerling en leeftijd)
- De ouders worden zo eerder op de hoogte gesteld en erbij betrokken.
- Overzicht komt in de zorgmap en kan worden overgedragen naar de volgende groep.

Computergebruik en Internet op onze school

Op de Vlashof werken we regelmatig in de groepen met computers. In de komende tijd zal het computergebruik alleen maar toenemen. Ook zal er steeds meer gebruik worden gemaakt van Internet.

Wij zijn ons ervan bewust dat Internet niet alleen een verrijking is. Het brengt ook risico's met zich mee.

Daarom vinden wij het belangrijk om aan de volgende punten aandacht te besteden:

- We maken duidelijke afspraken met kinderen en volwassenen. Deze afspraken staan in het Internetprotocol.
- We leren onze leerlingen ook dat ze nooit persoonlijke gegevens bekend mogen maken. We denken hierbij aan emailadres, huisadres, telefoonnummer, e.d.
- Via Internet mogen nooit afspraken gemaakt worden om iemand te ontmoeten.
- Onze leerlingen mogen alleen op Internet gaan als er een leerkracht bij aanwezig is.
- Om misbruik tegen te gaan ondertekenen alle leerlingen vanaf groep 5 het Internetprotocol.
- Tijdens de lessen wordt er aandacht geschonken aan veilig Internetten. Kinderen vanaf groep 7 kunnen eventueel thuis de cursus veilig Internetten volgen en zo het diploma "**veilig Internet**" halen.



Ook onze eigen school kunt u ook op het Internet vinden.

We hebben onze eigen website: www.devlashof.nl

Hier vindt u interessante informatie over de school, leerzame en leuke links en foto's van de groepen, feesten en bijzondere evenementen.

Met het plaatsen van die foto's wordt uiteraard zorgvuldig omgegaan!

Namen in combinatie met foto's van kinderen worden **niet** op het net gepubliceerd.

In voorkomende gevallen alleen mét toestemming van de ouders.

Hebt u bezwaar tegen het plaatsen van een foto waar uw kind op staat, meld dit dan bij de directie.

Directeur: Mevr C. Visschers
Telefoonnummer: 013 – 4551778
Emailadres: info@vlashof.nl

Schakelklassen in Tilburg

Goed Nederlands kunnen spreken en schrijven is heel belangrijk, zowel op school als in het dagelijkse leven. Sommige kinderen hebben echter zoveel moeite met de Nederlandse taal dat het andere leren daardoor ook niet goed gaat. Voor deze kinderen is de schakelklas bedoeld.

In de schakelklas krijgen de kinderen gedurende een jaar extra les in taal in een kleinere groep. Het is gebleken dat door deze extra taalondersteuning de kinderen goed vooruit gaan. Ze hebben daar later veel plezier van.

Wat is een schakelklas?

Kinderen met een achterstand in de woordenschat of die veel moeite hebben met het leren lezen en schrijven komen in aanmerking voor de schakelklas. In de schakelklas krijgen deze kinderen een heel schooljaar extra taalonderwijs. Omdat de groep klein is krijgen deze kinderen veel aandacht. Bovendien wordt er gewerkt met de meest moderne materialen. De taal wordt beter en dat heeft tot gevolg dat ook het leren gemakkelijker verloopt; de leerlingen behalen hogere leerresultaten.

Omdat de taalachterstand niet voor alle kinderen hetzelfde is, zijn er in Tilburg vier verschillende vormen van een schakelklas.

Welke schakelklassen zijn er?

De taalhulp

Bij taalhulp blijft het kind in de eigen klas en krijgt extra ondersteuning van een extra begeleider en de eigen leerkracht. De extra begeleider is er vooral om de leerkracht te ondersteunen.

De taalklas

Kinderen die de Nederlandse taal al wel spreken maar veel moeite hebben met lezen, schrijven en spelling worden twee dagen in de week extra geholpen in heel kleine groepen van ongeveer 12 leerlingen. In veel wijken in Tilburg is zo'n taalklas zodat de kinderen niet te ver van hun eigen basisschool naar een taalklas kunnen. De andere drie dagen van de week blijven de kinderen op hun eigen basisschool. In Tilburg Noord zijn er twee taalklassen op OBS de Sleutel.

De taalschool

Voor kinderen die de Nederlandse taal nog nauwelijks spreken, is de taalschool bedoeld. Het zijn kinderen die op de gewone basisschool niet goed begeleid kunnen worden omdat ze de taal niet spreken. Op de taalschool krijgen de leerlingen in een aparte klas les. Zij zijn dagelijks bezig met taalactiviteiten. De kinderen zijn ingeschreven in de taalschool en krijgen hier de hele week les. Er zijn twee taalscholen in Tilburg. In Tilburg Noord is de taalschool gevestigd op OBS de Sleutel.

De topklas

Voor de al wat oudere kinderen die op het punt staan om de overgang naar het voortgezet onderwijs te maken is er de topklas. De kinderen hebben wel de capaciteiten en motivatie om naar havo/vwo te gaan maar hebben een taalachterstand die hen bij die overgang belemmert. De topklas is een klas op een school voor voortgezet onderwijs waar de kinderen alle dagen van de week onderwijs krijgen. Na de topklas gaan ze door naar het voortgezet onderwijs.

Misschien weet u niet zeker of uw kind naar een schakelklas kan? Of twijfelt u tussen een taalschool en een taalklas. En waar kunt u dan terecht met vragen hierover?

Komt mijn kind in aanmerking?

De basisschool kan u goed helpen bij de vraag of uw kind in aanmerking komt voor een taalklas of taalschool. De basisschool beschikt over toetsen om te kijken wat het taal – en leesniveau van uw kind is. Aan de hand van deze toetsen wordt een keuze gemaakt. Heel belangrijk is dat uw kind normale mogelijkheden heeft om te leren maar juist op het gebied van lezen en taal vastloopt.

De keuze voor een taalschool of taalklas is niet altijd zo makkelijk gemaakt. In de regel is het zo dat kinderen die al op de basisschool zitten, Nederlands spreken en contact kunnen leggen met vriendjes, kunnen worden geholpen in de taalklas. Ze gaan dan twee dagen in de week naar een andere school waar de taalklas is, maar zijn drie dagen in de week in hun eigen klas op hun vertrouwde basisschool. Op die manier krijgen ze wel extra aandacht voor taal, maar verliezen ze niet het contact met de andere kinderen van de basisschool.

Wie beslist?

Als u graag wilt dat uw kind geplaatst wordt in een taalschool of taalklas kunt u de basisschool vragen of uw kind toelaatbaar is. Zonder uw toestemming kan een kind nooit geplaatst worden.

Voor een plaatsing in de taalklas is bovendien de toestemming van de eigen basisschool noodzakelijk. Er zijn voor de school immers kosten aan verbonden en er moet goed overleg zijn tussen de taalklas en de basisschool.

De organisatie van de schakelklassen Tilburg heeft het recht om een plaatsing te weigeren of ongedaan te maken. Bijvoorbeeld als blijkt dat de basisschool een kind onterecht of op verkeerde grond heeft toegelaten tot de taalschool of taalklas.

Wie heeft meer informatie?

Voor meer informatie kunt u het best terecht op de basisschool van uw kind. Er is een folder beschikbaar over schakelklassen. U kunt ook extra informatie vinden op de website :

www.wsnstilburg.nl

U kunt ook bellen of mailen naar het adres dat genoemd is op deze website.

Op de pagina 'Veelgestelde vragen' vindt u onderaan nog een aantal links naar websites over het onderwerp schakelklassen.

Bij wie kan ik aanmelden?

De basisschool heeft een aanmeldingsformulier. Ook kunt u bellen (013-4672660) of mailen naar schakelklassen@wsnstilburg.nl

